

Smart WMS 智慧仓储管理系统

专业版 Web 端

用户操作手册

天津市小蜜蜂计算机技术有限公司

www.acbee.com

文档版本号: AW - PU20180619-Rev-3. 8. 0

目录

第一章 来自小蜜蜂的问候.....	- 1 -
第二章 关于用户手册.....	- 2 -
2.1 简介.....	- 2 -
2.2 章节描述.....	- 2 -
2.3 文档约定.....	- 2 -
2.4 相关软件和文档.....	- 3 -
2.5 声明.....	- 3 -
2.6 修订记录.....	- 3 -
第三章 关于产品.....	- 5 -
3.1 产品整体介绍.....	- 5 -
3.2 运行环境.....	- 6 -
3.2.1 硬件环境.....	- 6 -
3.2.2 软件环境.....	- 7 -
3.3 安装说明.....	- 7 -
3.4 功能列表.....	- 7 -
3.5 服务信息.....	- 12 -
第四章 操作说明.....	- 14 -
4.1 系统初始化.....	- 14 -
4.1.1 货物类别.....	- 15 -
4.1.2 人员基本信息.....	- 18 -

4.2 基本信息.....	- 18 -
4.2.1 客户信息.....	- 20 -
4.2.2 需方信息.....	- 26 -
4.2.3 货物信息.....	- 26 -
4.2.4 仓库信息.....	- 27 -
4.2.5 库区货架信息.....	- 27 -
4.2.6 库位信息.....	- 28 -
4.3 入库管理.....	- 28 -
4.3.1 入库预约.....	- 29 -
4.3.2 入库审核.....	- 31 -
4.3.3 到货核查.....	- 33 -
4.3.4 入库上架.....	- 35 -
4.3.5 快速入库.....	- 35 -
4.4 出库管理.....	- 37 -
4.4.1 出库预约.....	- 37 -
4.4.2 出库审核.....	- 38 -
4.4.3 出库下架.....	- 40 -
4.4.4 快速出库.....	- 40 -
4.5 盘点管理.....	- 41 -
4.5.1 制定计划.....	- 41 -
4.5.2 审核计划.....	- 43 -
4.5.3 盘点.....	- 44 -
4.5.4 盘点报告.....	- 45 -
4.6 退货管理.....	- 46 -
4.6.1 退货预约.....	- 46 -
4.6.2 退货审核.....	- 46 -
4.6.3 退货上架.....	- 47 -
4.7 退库管理.....	- 48 -
4.7.1 退库预约.....	- 48 -
4.7.2 退库审核.....	- 49 -

4.7.3 退库下架	- 51 -
4.8 移库管理	- 52 -
4.8.1 移库预约	- 52 -
4.8.2 移库审核	- 54 -
4.8.3 移库	- 56 -
4.9 库存查询	- 57 -
4.9.1 流水账	- 57 -
4.9.2 总库存	- 57 -
4.9.3 库位库存明细	- 58 -
4.10 历史查询	- 58 -
4.10.1 入库历史	- 58 -
4.10.2 出库历史	- 60 -
4.10.3 退货历史	- 60 -
4.10.4 退库历史	- 61 -
4.10.5 盘点历史	- 61 -
4.10.6 移库历史	- 62 -
4.11 统计报表	- 63 -
4.11.1 库存报表	- 63 -
4.11.2 入库商品明细表	- 64 -
4.11.3 出库商品明细表	- 64 -
4.11.4 库存吞吐量统计表	- 64 -
4.12 统计图表	- 64 -
4.12.1 仓库吞吐量推移图	- 64 -
4.12.2 每日结存推移图	- 65 -
4.13 预警管理	- 65 -
4.13.1 保质期预警设定	- 66 -
4.13.2 保质期预警查询	- 66 -
4.13.3 库龄预警设定	- 66 -
4.13.4 库龄预警查询	- 67 -
4.13.5 库存过低预警设定	- 67 -

4. 13. 6 库存过低预警查询	- 68 -
4. 14 上架策略管理	- 69 -
4. 14. 1 定货定位管理	- 69 -
4. 14. 2 库区货架划分	- 71 -
4. 14. 3 推荐区架设定	- 72 -
4. 14. 4 推荐库位设定	- 72 -
4. 14. 5 库位存储上限	- 73 -
4. 15 下架策略管理	- 73 -
4. 15. 1 下架策略设定	- 74 -
4. 16 物流管理	- 74 -
4. 16. 1 运输车辆信息	- 74 -
4. 16. 2 入库物流	- 75 -
4. 16. 3 出库物流	- 76 -
4. 16. 4 退库物流	- 77 -
4. 17 系统维护	- 77 -
4. 17. 1 系统功能设定	- 78 -
4. 17. 2 员工账号管理	- 78 -
4. 17. 3 客户账号管理	- 79 -
4. 17. 4 日志查询	- 79 -
4. 17. 5 数据库管理	- 81 -
4. 17. 6 自定义 Logo	- 81 -
4. 17. 7 库存初始化	- 82 -
5. 1 多货主（多客户）	- 82 -
5. 2 多仓库	- 83 -
5. 3 多需方商	- 83 -
5. 4 注意*	- 84 -

第一章 来自小蜜蜂的问候

尊敬的客户：

您好，首先向您致以诚挚的问候！在收到此问候的同时，意味着您已经或准备成为小蜜蜂智慧仓库管理系统（Smart WMS）的用户。小蜜蜂致力于通过 Smart WMS 产品与服务助力您解决日常仓库管理难题，更精益规范的管理仓库。同时，也希望与您建立起紧密良好的客户关系，与您共同智慧成长。

Smart WMS 业务属于小蜜蜂战略性业务领域之一，在如今传统的行业进行产业互联网的转型、升级的时代背景下，小蜜蜂公司以凝聚广泛的仓库管理行业洞察与前沿的物联网、大数据分析、信息技术，致力于助力中小型企业仓库管理转型，为您的发展之路提供智慧动力！Smart WMS 意味着改变传统的仓库管理方式，对业务实现更透彻的感应和度量，相互之间更全面的互联互通，在此基础上我们获得更智慧的洞察。从某种意义上，Smart WMS 不仅是一种信息系统，也是一种新时代的理念。而 Smart WMS 只是转变的开始。

小蜜蜂正在努力探究如何更深入仓储物流领域及获得更精准的客户需求，贯彻“联系+开发”的产品研发战略，寻找专家、招募合作伙伴和我们共同构建、发展，致力于研发出适用于不同行业、不同环境所需的仓库管理系统，给客户带来更低成本、高性能兼具适应性的高性价比产品组合。希望作为客户的您也能给我们提一些宝贵的建议，不断的完善和丰富我们的 Smart WMS 产品体系。

如有什么问题，请拨打 130 2222 3322 或 022-27430064 电话与我们联系，或发送信息致 smartwms@acbee.com 邮箱。

第二章 关于用户手册

2.1 简介

本手册为小蜜蜂公司的智慧仓库管理系统专业版产品用户手册，提供了产品介绍、功能操作、业务流程等信息，以便客户快速了解产品的功能、性能，更好的进行产品操作，及解决用户在使用过程中所遇到的问题。

2.2 章节描述

在本操作手册中的主题如下：

第一章 来自小蜜蜂的问候：小蜜蜂致用户的一封信，简要的阐述产品的背景、特点、理念等，小蜜蜂致力于与您建立一个相互理解的客户关系。

第二章 关于用户手册：对本手册的所有信息进行简要的说明，帮助您更容易的阅读用户手册。

第三章 关于产品：简要的介绍 Smart WMS Web 端产品，主要包括整体介绍、运行环境、安装说明等信息。

第四章 操作说明：介绍软件所有功能模块的操作步骤，遇到任何操作问题，您都可以在其中检索找到解决之道。

2.3 文档约定

在你阅读这本手册的时候，你会注意到一些符号、某些字词使用了不同的字体、大小和粗细。这种突出显示是有矩可循的；用同一风格来代表不同字词以表明它们属于同一类型。用这种方式来代表的各种字词类型包括：

- “→” 在正文内容中出现代表顺序。
- “预约” 在软件功能中有预约入库、预约出库，“预约”代表针对业务预先安排，以新建业务需求计划、单据。
- “（）” 主要代表以下各项：辅助说明、与括号前的名词是相同的意思、包括的意思。
- “【】” 主要代表以下各项：软件的操作模块、重要的步骤信息。

2.4 相关软件和文档

- 智慧仓库管理系统专业版程序
- 智慧仓库管理系统专业版安装说明

2.5 声明

©2018 天津市小蜜蜂计算机技术有限公司，保留所有权利。

非经天津市小蜜蜂计算机技术有限公司书面同意，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本手册内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

该软件是严格按照产品原样标准提供，则将软件（包括软件包含或生成的所有代码、文件、图像）视为由小蜜蜂为您授予许可。所有权或知识产权均未转让给您，仍归小蜜蜂公司所有。对于软件，您不得转售、反向编译、反向工程、或以其他方式将软件转换为可感知的形式。小蜜蜂未授予您条款中明确规定的许可之外的任何许可来使用内容。

本文档（包括本文档中使用的示例）仅供参考，小蜜蜂公司及其客户不对本文档做任何明示或暗示的担保。本文档中的信息（包括 URL 和其他 Internet 网站引用）如有更改，恕不另行通知。由于使用本文档而带来的任何风险或后果均由用户自行承担。

acbee®，是天津市小蜜蜂计算机技术有限公司的商标，得到授权后方可使用。所有其他商标是其各自所有者的财产。

2.6 修订记录

本手册历史改变记录如下：

版本号	日期	说明
AW - PU20151014-Rev-1.0	2015/10/15	初始发行

AW - PU20160104-Rev-1.1	2016/01/04	版本升级
AW - PU20160309-Rev-2.0	2016/03/09	版本发布
AW - PU20160316-Rev-2.0	2016/03/16	新增功能
AW - PU20160323-Rev-2.0	2016/03/23	升级为专业版
AW - PU20160624-Rev-3.0	2016/06/24	新增功能
AW - PU20160812-Rev-3.1	2016/08/12	新增功能
AW - PU20161027-Rev-3.2	2016/10/27	新增功能
AW - PU20161210-Rev-3.3.1	2016/12/10	新增功能
AW - PU20170313-Rev-3.4.5	2017/03/13	新增功能
AW - PU20170313-Rev-3.5.0	2017/05/04	新增功能
AW - PU20170621-Rev-3.5.1	2017/06/21	新增功能
AW - PU20170621-Rev-3.5.2	2017/09/05	新增功能
AW - PU20180619-Rev-3.8.0	2018/06/19	新增功能

第三章 关于产品

3.1 产品整体介绍

智慧仓库管理系统，凝聚小蜜蜂最新的行业需求洞察与无与伦比的智慧，采用了全新的B/S系统架构和设计理念。系统优化了仓库管理计划和操作的执行，库存及过程的高度透明可视化，能广泛实现基于核心业务的仓库管理策略，为企业的管理者、员工提供仓库管理行之有效的工具，实现标准化、信息化、现代化的仓库管理愿景。

系统凝聚了广泛的行业洞察、项目实践、伙伴协作的经验与智慧，致力于构建以业务为导向、整合的思维、精于心&简于形的解决之道，构建全新的仓库管理系统。帮助企业解决仓库管理棘手的问题，以创造仓库管理卓越的商业价值。

系统功能具有丰富的基本信息和性质定义，围绕出入库、退库、移库、盘点等核心业务的环节而构建，聚焦于业务中关键的工作环节，帮助您的员工高效准确的完成日常的工作，消除不确定性，通过节省时间，减小库存，提高仓库利用率，提高生产力来提高仓库的效能。

功能	说明
基础信息管理	客户、需求方、货物、仓库、库区货架、库位管理等录入系统作为库存管理的基本情报。
入库管理	入库预约和入库审核、到货核查、入库上架及快速入库的安排。
出库管理	出库预约、出库审核、出库下架、快速出库，能实现先进先出、后进先出等策略，指定人员进行下架操作。

盘点	对库存进行核对、审核结果并进行记录的过程。
退货管理	分为退货预约、退货审核和退货上架，主要是对退货预约的一个展示以及显示其是否已成功退货。
退库管理	货物破损、废弃、不合格等非正常原因退回给客户的管理流程控制。
移库管理	对移库需求预约和任务管理，将货物平移至目标库位，可查询移库记录。
库存查询	可以对流水账、总库存和库位库存明细等库存关键绩效指标进行多维度的查询与管理。
历史查询	分为入库历史单据、出库历史单据、盘点历史单据、移库历史单据、退库历史单据、退货历史单据,是对预约详情以及操作详情的数据的展示。（所有记录均为已完成业务的数据）
统计报表	包含库存报表、出库商品明细表、入库商品明细表、库存吞吐量统计表。
统计图表	仓库吞吐量推移图：主要是根据每天的入库和出库数量，形成的图形，可更加直观的显示入库和出库的数量。每日结存推移图：主要是每日的库存的计算。
预警管理	保质期预警、库龄预警、库存过低预警等相关信息。
上架策略管理	主要分为定货定位信息、库区货架划分、推荐区架设定、推荐库位设定、库位存储上限等功能，实现依据客户需要而形成的上架库位推荐。
下架策略管理	下架策略设定，主要是针对出库的一些策略的设定。
物流管理	主要分为运输车辆、入库物流信息、出库物流信息和退库物流信息，其功能是显示上述的操作流程。
系统维护	系统运行需要的系统功能设定，角色信息进行维护，日志查询以及数据库管理、自定义 Logo、库存初期化等功能。

3.2 运行环境

3.2.1 硬件环境

运行 Smart WMS 专业版，最低配置：

CPU	内存	显卡	外围设备	其他
-----	----	----	------	----

Intel(R)	2GB 及以上	512MB 及以上	鼠标、打印机	
----------	---------	-----------	--------	--

3.2.2 软件环境

OS	数据库	Web 服务器	浏览器	其它
Win7(64bit)及以上	MySQL5.6(64bit)	Apache	火狐浏览器	

3.3 安装说明

请查看《Smart WMS 智慧仓库管理系统专业版 Web 端 安装说明》。

3.4 功能列表

软件名称	Smart WMS 智慧仓库管理系统专业版 Web 端	版本	V 3.8.0
软件功能项		功能描述	
基础信息管理	客户信息	客户是仓库存储的货物的提供者，为了规范客户信息，明确货物的提供者，需要对客户的信息进行管理。	
	需方信息	需求方是仓库货物的使用者，为了有效地控制货物的流向，明确仓库货物的使用者以及需求方所提货物的对应客户，需要对需求方的信息进行管理。	
	货物信息	仓库货物是客户和需求方进行交易的实物，为了方便的控制仓库货物的存储量以及提高货物出入库的效率，明确仓库货物在仓库中所处的地理位置、物理状态以及存储容量等信息，需要对货物的信息进行管理。	
	仓库信息	仓库是用来存储货物的实地，每一个仓库都有对应的编码，可以标明仓库所在的省市及详细地址，限制仓库的最大存放能力。	
	库区货架信息	库区是管理仓库货物的物理区域，归属于某个仓库，为了合理的安排货物的存放位置，增加了货架的概念，使库区的划分更加有层次感，合理化。明确库区存放货物的类别，需要对库区的信息进行管理。	
	库位信息	库位是存储货物的最小单位，归属于某个货架，为了有效的记录货物在库位上的变更情况，明确货物的具体存放位置以及存储容量，需要对库位信息进行管理。	
入库管理	入库预约	客户有入库需求时需要进行预约，预约时需要新建入库需求单，需求单在未进行数量核实前可以进行修改和删除。	
	入库审核	仓库方或上级领导进行入库认证并进行指导性入库操作（卸货地等）。	

	到货核查	对入库需求单的货物数量进行核实，检查是否合格等，指定实际入库组。在核实数量时，需要根据包装规格拆分货物，并生成入库单。
	入库上架	对入库单的货物进行实际入库上架操作，上架操作后货物在实际的库存增加。
	快速入库	客户有入库需求时需要进行预约，属于特殊流程的货物，在入库的时候，进入专门的分拨区而不是和普通货物一样需要推荐库位并上架，快速入库有多单导入功能。
出库管理	出库预约	客户有出库需求时需要进行预约，预约时需要新建出库需求单，需求单在未进行任务分配前可以进行修改、多单导入和删除。
	出库审核	仓库方或上级领导进行出库认证并进行指导性出库操作（卸货地等）。
	出库下架	对出库单的货物进行实际出库下架操作，下架操作后货物从实际的库存减去。
	快速出库	需求方有出库需求时需要进行预约，可直接进行下架操作。
盘点	制定计划	新建盘点信息：包括盘点对象、盘点时间和盘点人员
	审核计划	审核盘点计划内容。
	盘点	进行实物和账务的数据盘点。
	盘点报告	对盘点结果进行分析报告。
退货管理	退货预约	对预约退货的货物查询以及在此新建将要退货的订单。
	退货审核	相关权限人员进行审批许可退货。
	退货上架	对退货单的货物进行实际入库上架实施，实际库存中增加
退库管理	退库预约	仓库中的货物破损、废弃、不合格等情况时，需要将货物退回给客户。有退库需求时需要进行预约，预约时需要新建退库需求单，需求单在未进行退库操作（即退库状态为未退库）前可以进行修改和删除。
	退库审核	相关权限人员进行审批许可退库。
	退库下架	对退库单的货物进行实际出库下架实施，下架操作后货物从实际的库存减去。
移库管理	移库预约	仓库管理方对货架进行整理，或订单需求，需要将货物从同一仓库的一个库位移到另一个库位。有移库需求时需要进行预约，预约时需要新建移库需求单，需求单在未进行移库操作（即移库状态为未移库）前可以进行修改和删除。

	移库审核	相关权限人员进行审批许可移库。
	移库	对移库单的货物进行实际出入库操作，移库操作后货物在同一仓库的实际的库存不改变，但存储位置发生变化。
库存查询	流水帐	对货物的入库、出库、移库、退库、退货等物动操作流水进行查询。
	总库存	对当前的库存数量进行查询，主要反映的货物的总数量、可用数量、出库锁定数量、冻结数量、安全库存等，了解库存的当前状况。
	库位库存明细	描述了库存中货物的库位明细，可以对库存中的货物进行导出、移库、解冻和冻结操作。
历史查询	入库历史	显示入库的单据，主要是预约详情、核实详情和上架详情的单据的明细的展示。
	出库历史	显示出库的单据，主要是预约详情和下架详情单据的明细的展示。
	退货历史	显示退货的单据，主要是预约详情和上架详情单据的明细的显示。
	退库历史	显示退库的单据，主要是预约详情和操作详情单据的明细的展示。
	盘点历史	显示盘点的单据，主要是预约详情和分析详情单据的明细的展示。
	移库历史	显示移库的单据，主要是预约详情和操作详情单据的明细的展示。
统计报表	库存报表	库存报表把库存现况中的库存信息与货物信息有机结合，使库存中的货物信息更完整。
	入库明细表	展现客户入库商品的明细。
	出库明细表	展现出库商品的明细。
	库存吞吐量统计表	反映货物进出的所有数量。
统计图表	仓库吞吐量推移图	展示每天的入库和出库数据，主要体现的是趋势。
	每日结存推移图	对每日的库存量进行结算。
预警管理	保质期预警设定	对有保质期且接近保质期的货物进行预警设定
	保质期预警查询	对有保质期且接近保质期的货物进行预警查询。
	库龄预警设定	从入库起在仓库放置的时间，称之为库龄。对有库龄且接近库龄的货物进行预警
	库龄预警查询	对在库内有库龄且接近库龄的货物进行预警查询
	库存过低预警设定	对库存量较少的货物进行预警设定。

	库存过低预警查询	对库存量较少的货物进行预警查询
上架策略管理	定货定位信息	把货物存放在指定某个所属库区的库位下。
	库区货架划分	对某客户下货物预先设定上架时对应的库区货架。
	推荐区架设定	对库区货架进行排序，在货物无对应的库区货架时在此库区按照对应排序执行。
	推荐库位设定	对库位按照层、列优先顺序设定，层级由上下分，列级由左右分
	库位存储上限	对某库位所存储货物进行饱和上限的设定。
下架策略管理	下架策略设定	对客户的指定货物按照生产日期、策略、库区、库位进行相应下架优先排序
物流管理	运输车辆信息	对运输车辆的信息设定。
	入库物流	对入库的物流信息进行展示以及查询功能
	出库物流	对出库的物流信息进行展示以及查询功能
	退库物流	对退库的物流信息进行展示以及查询功能
系统维护	系统功能设定	对仓库基本信息如货物类别、盘点开关、库位类别以及人员基本信息的数据进行维护。
	员工账号管理	员工是系统的使用者，为了合理的安排每一个员工负责的业务，维护系统数据的安全性，明确每一个业务发生的主导者，需要对员工的信息进行管理，可在此界面设定员工的所属仓库及客户，现角色管理和账号管理已经整合到一起，角色管理的部分操作以及功能在员工账号管理都能实现。
	客户账号管理	和员工账号信息类似。
	日志查询	对系统的操作进行记录。
	数据库管理	数据库进行备份以及还原。
	自定义 Logo	对系统 Logo 进行自定义管理。
	库存初始化	初次直接向库存里导入库存信息。



(1) 产品标识

显示公司 LOGO、产品的名称、产品的版本信息。

(2) 系统导航

产品的全部功能以树形菜单的方式分两级显示。

(3) 快捷操作菜单

切换仓库：点击，可进行切换仓库的操作。

手机端下载：可下载手机端 App.

产品官网：链接到产品官网主页；

建议期望：链接到建议期望主页；

联系我们：小蜜蜂公司联系方式；

关于产品：产品更新信息。

修改密码：有修改密码权限的用户，通过确认原密码，与输入新密码完成密码修改。

退出登录：注销是退出系统，返回登录界面

帮助文档：本项目的帮助文档。

(4) 登录信息提示

显示登录账户名称、角色、仓库及当天时间。

(5) 首页

一张图片，形象的展示了我们公司的产品的，以及 WMS 的设计理念。

(6) 关于产品的增加



本版本，增加关于产品项，便于用户了解现阶段的产品信息。

3.5 服务信息

小蜜蜂客户服务体现小蜜蜂以客户为导向，传递对客户的高度重视理念，致力于超出客户的预期，提高客户的满意度。小蜜蜂极为重视客户服务，为了保证服务质量，我们将分阶段发行系统的免费许可，所以您要享受小蜜蜂免费的服务，需要您进行客户信息注册。

我们致力于通过一对一个性化服务，和客户建立长期的客户关系，帮助客户更好的使用小蜜蜂智慧仓库管理系统。主要包括以下几个方面：



- 问题解答：对客户了解、使用仓库管理系统的问题进行解答；

-
- 安装调试：帮助客户远程安装、调试产品；
 - 技术指导：根据用户要求，进行有关使用等方面的技术指导；
 - 客户回访：定期的进行客户回访，记录客户的反馈，优化更新软件版本； 问题处理：协助用户对使用软件所出现的问题进行处理；
 - 软件维护：在软件的整个生命周期内，建立维护档案管理，以此进行软件维护；
 - 需求分析：对客户个性化的需求进行分析，帮助客户制定解决简要解决方案；
 - 组件供应：保证对于软件模块和集成的硬件设备的供应。

联系方式：

如有任何问题，请通过以下的联系方式与我们联系：

公司固定电话：022-27430664/27436133

Smart WMS 24 小时服务电话：130 2222 3322

Smart WMS 业务邮箱：smartwms@acbee.com

Smart WMS 业务公众号：SmartWMS（搜索微信号添加）



第四章 操作说明

4.1 系统初始化

首次登陆输入用户名：admin，密码：acbee80211，仓库在下拉菜单中选择一个，点击登录。



本版本，在输入密码的时候，新增了大写键盘输入提示的功能。

进入系统后到系统维护模块进行基本数据的初始化，因为系统维护中的模块操作大部分相同，所以在此列举几个模块进行简要说明。



4.1.1 货物类别

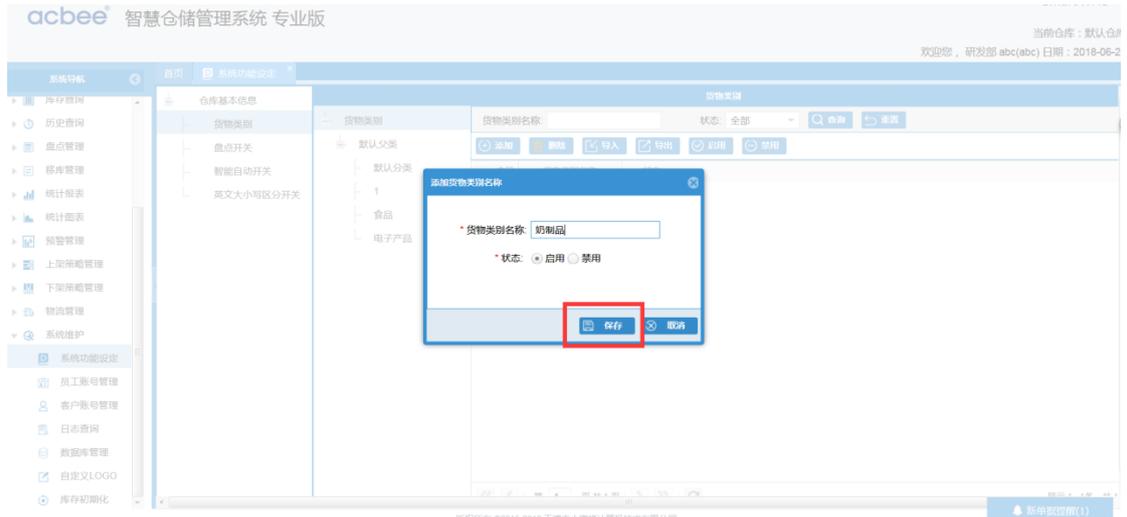
货物类别：在系统功能设定中，点击系统功能设定，然后在右侧的菜单中选择货物类别进入操作面板进行具体设置。

【注：添加货物信息时，只能添加二级，不能添加三级类别】。



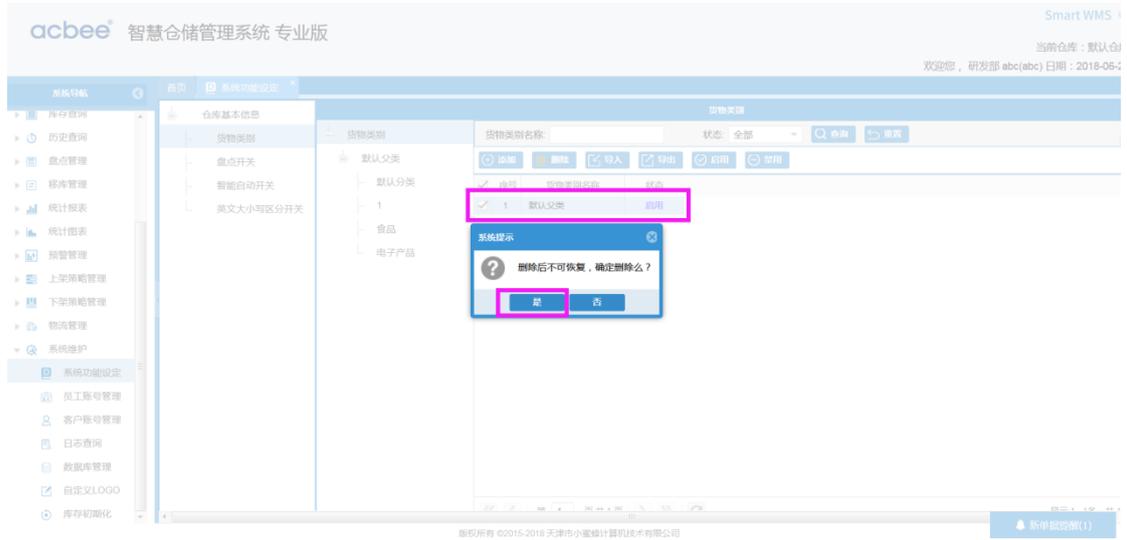
添加：

点击“添加”→输入货物类别名称→选择货物类别的状态：启用或者禁用（禁用时基本信息中货物信息中的选择货物类别引用不了）→点击“保存”。



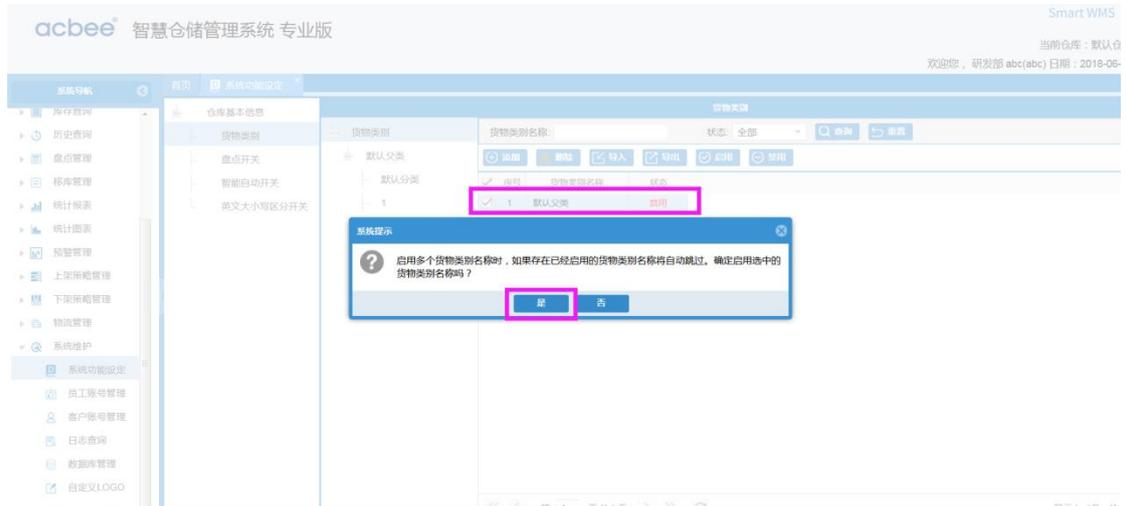
删除：

选择货物类别→点击“删除”→点击“是”。



启用：

选择禁用的货物类别→点击“启用”→点击“是”。



禁用：

选择启用的货物类别→点击“禁用”→点击“是”。



查询：

在查询框中输入货物类别，选择状态，点击“查询”，输入正确的查询条件，即可查询结果。



重置：

点击重置按钮，清空查询条件、列表项显示全部。



4.1.2 人员基本信息

部门、职级、组别操作请查看货物类别对应的功能操作。

这里要说明一点：排序号是指在界面中排列顺序。

4.2 基本信息

基本信息是对系统的各个业务环节中使用的信息进行配置和管理，包括客户信息、需方信息、货物信息、仓库信息、库区货架信息、库位信息、运输车辆信息、定置定位信息。

- 客户信息

客户是仓库存储的货物的提供者，为了规范客户信息，明确货物的提供者，需要对客户信息进行管理。

主要包括客户信息的添加、编辑、启用、禁用、查询功能。为了提高期初添加客户信息的效率，需要提供根据客户信息文件（Excel 文件）导入客户信息的功能，同时为了给其它应用软件提供客户信息，可将客户信息导出为 Excel 文件。

- 需求方信息

需求方是仓库货物的使用者，为了有效地控制货物的流向，明确仓库货物的使用者以及需求方所提货物的对应客户，需要对需求方的信息进行管理。

主要包括需求方信息的添加、编辑、启用、禁用、查询的功能。为了提高期初添加需求

方及收货人信息的效率，需要提供根据需求方信息文件及收货人信息文件（Excel 文件）进行需求方信息导入及收货人信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供需求方及收货人信息，可将需求方信息和收货人信息导出为 Excel 文件。

● 货物信息

仓库货物是客户和需求方进行交易的实物，为了方便的控制仓库货物的存储量以及提高货物出入库的效率，明确仓库货物在仓库中所处的地理位置、物理状态以及存储容量等信息，需要对货物的信息进行管理。

主要包括货物信息的添加、查询、编辑、启用、禁用的功能。为了提高期初添加货物信息的效率，需要提供根据货物信息文件（Excel 文件）进行货物信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供货物信息，可将货物信息导出为 Excel 文件。

● 仓库信息

库仓库是管理仓库货物的物理区域，为了合理的安排货物的存放位置，明确仓库性质、地理位置及存储能力，需要对仓库信息进行管理。

主要包括仓库信息的添加、查询、编辑、启用、禁用的功能。

● 库区货架信息

库区是管理仓库货物的物理区域，归属于某个仓库，为了合理的安排货物的存放位置，明确库区存放货物的类别，需要对库区的信息进行管理，同时，库区下的货架能更加有层次的体现出库区。

主要包括库区信息的添加、查询、编辑、启用、禁用的功能。为了提高期初添加库区信息的效率，需要提供根据库区信息文件（Excel 文件）进行库区信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供库区信息，可将库区信息导出为 Excel 文件。

● 库位信息

库位是存储货物的最小单位，归属于某个库区的某个货架，为了有效的记录货物在库位上的变更情况，明确货物的具体存放位置以及存储容量，需要对库位信息进行管理。

主要包括库位信息的添加、查询、编辑、启用、禁用的功能。为了提高库位信息录入的效率，需要提供根据库位信息文件（Excel 文件）进行库位信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供库位信息，可将库位信息导出为 Excel 文件。

● 运输车辆信息

运输车辆信息：指仓库管理过程中车辆信息的登记、查询和管理前操作。

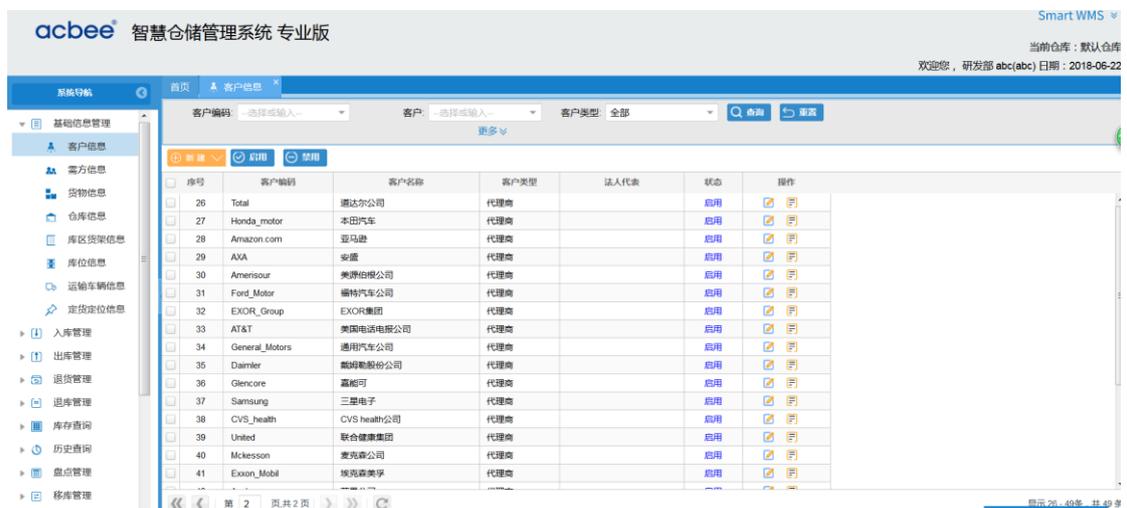
该模块主要包括运输车辆信息的添加、编辑、启用、禁用、查询。为了提高运输车辆信息录入的效率，需要提供根据运输车辆信息文件（Excel 文件）进行运输车辆信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供运输车辆信息，可将运输车辆信息导出为 Excel 文件。

● 定置定位信息

可将货物存放在指定的库位下，此操作原则是，某一货物只能存放在一个库位下，但是某个库位下存放的货物是没有限制的，货物跟库位的关系是多对一的关系。为了提高定置定位信息录入的效率，需要提供根据定置定位信息文件（Excel 文件）进行定置定位信息导入的功能，同时为了给其它应用软件提供定置定位信息，可将定置定位信息导出为 Excel 文件。

4.2.1 客户信息

客户是仓库存储的货物的提供者，为了规范客户信息，明确货物的提供者，需要对客户的信息进行管理。



添加：录入客户信息。

操作步骤：

- 1: 在客户信息列表界面，点击“新建”按钮；
- 2: 在添加客户信息界面，录入【客户信息】，其中带*号的为必填项；
- 3: 信息录入结束后，点击“保存”按钮。

操作结果：

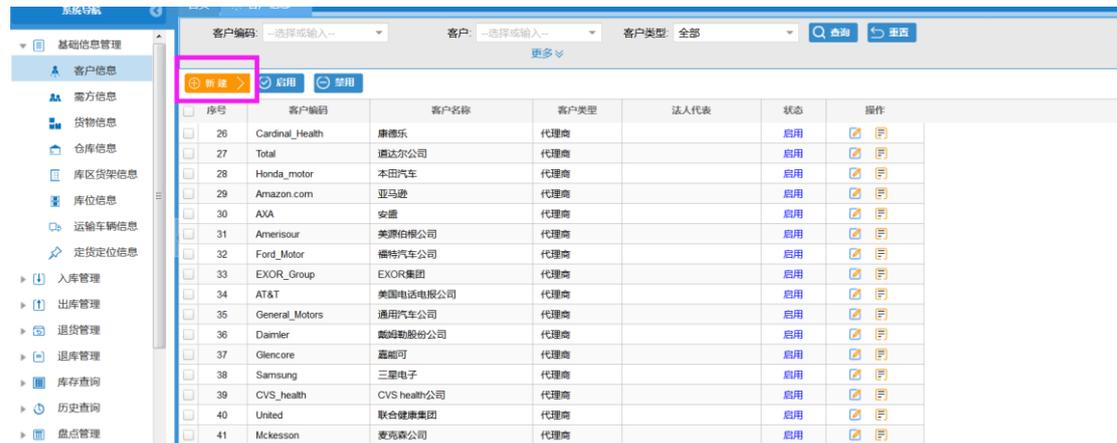
数据添加成功后，弹出对话框，显示“客户信息添加成功”，并回到管理页面将此条信息显

示出来；

数据添加失败后，弹出对话框“表单有错误，请修改后再保存”或者是弹出其他错误信息，比如某个约束条件错误。

示例：

步骤一：点击新建；



步骤二：输入必填项（带*号），选填非必填项；



步骤三：点击确定；



查询：查询条件。【以下查询条件参考此例】

操作步骤:

- 1: 在客户管理界面输入【查询条件】，点击“查询”按钮;
- 2: 系统根据输入的【查询条件】，进行模糊查询，条件项不输入时不作为查询条件，否则查询结果必须满足所有条件项;
- 3: 把查询出来的客户信息展现在列表中。

操作结果:

将客户的可见信息显示到列表中，显示客户编码、客户名称、客户类型、法人代表、状态。

示例:

步骤一: 输入查询条件、可以输入单个条件进行查询，也可组合查询。



编辑: 编辑修改相应的客户信息。

操作步骤:

- 1: 通过检索条件查询到需要修改的客户
- 2: 选中客户信息，点击“编辑”按钮，弹出客户修改界面
- 3: 对可以进行修改的【客户信息】项进行修改
- 4: 修改完成后，点击“保存”即可

操作结果:

成功后，弹出对话框“客户信息保存成功”，并回到管理页面将修改的数据显示出来
失败后，弹出对话框“表单有错误，请修改后再保存”或者弹出其他错误信息，比如某个约束条件错误

示例:

步骤一: 查询出要修改的客户信息，点击“编辑”或者双击客户信息。



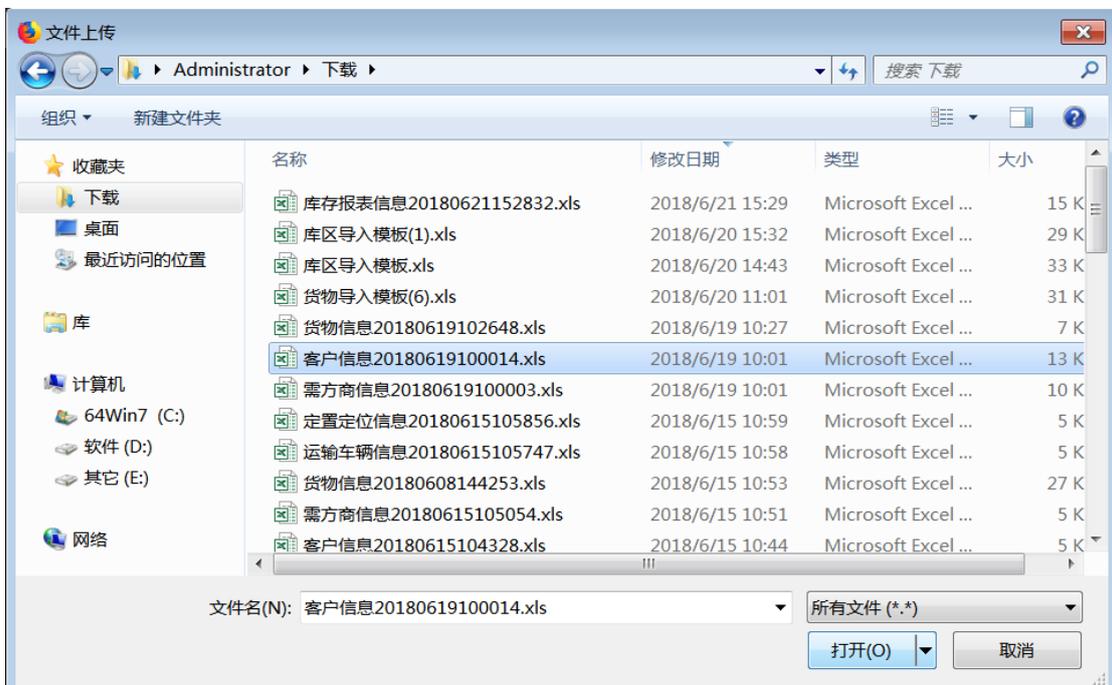
步骤二：修改相应的信息，点击“保存”。

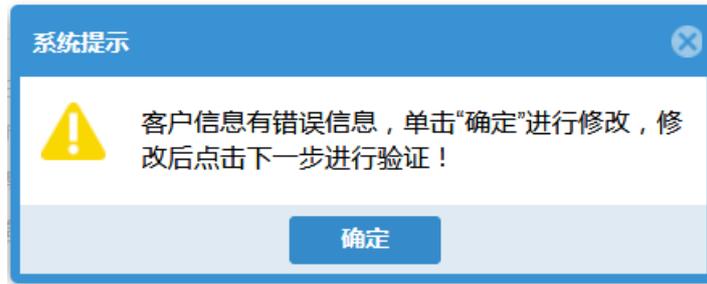
导入：相应的客户信息文件。

操作步骤：

- 1: 在客户管理列表界面，点击“导入”按钮；
- 2: 在弹出的文件选择对话框内，选择要导入的 EXCEL 文件并进行提交（可以先点击下载模板，填好相应信息后再选择要导入的 EXCEL 文件并进行提交）；
- 3: 对 EXCEL 文件中的各个字段进行合法性验证，验证通过则进行存储，否则不存储。导入成功或失败应有相应提示。

示例：





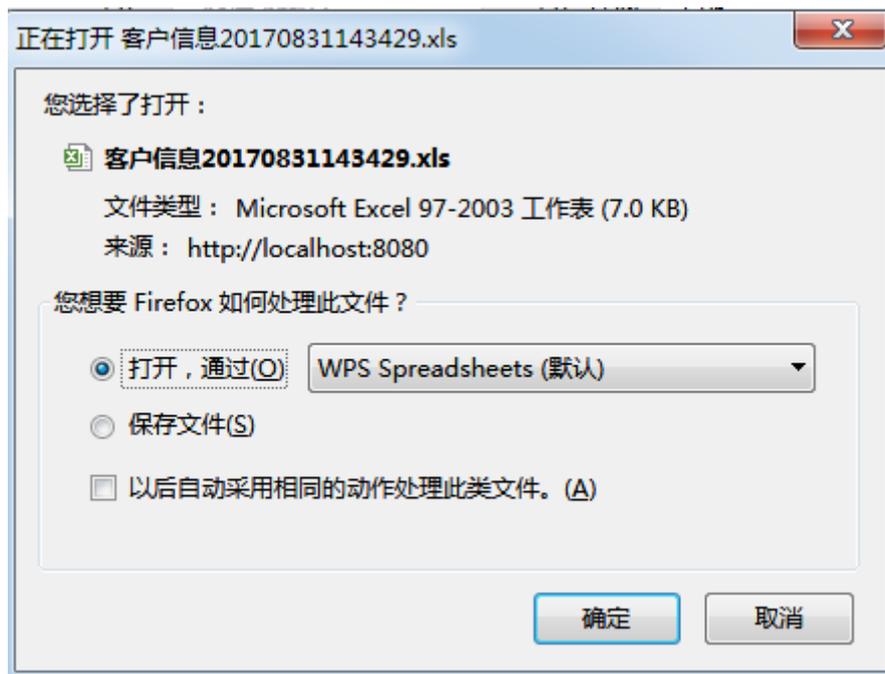
导出：查询到的客户信息。

操作步骤：

- 1: 通过检索条件查询客户信息；
- 2: 点击管理页面中的“导出”按钮，则将查询到的客户信息导出到【客户信息文件】；

示例：

点击“导出”按钮，直接打开即可。



启用/禁用：需要启用/禁用的【客户信息】。

操作步骤：

通过检索条件查询到需要启用/禁用的一个或多个客户；

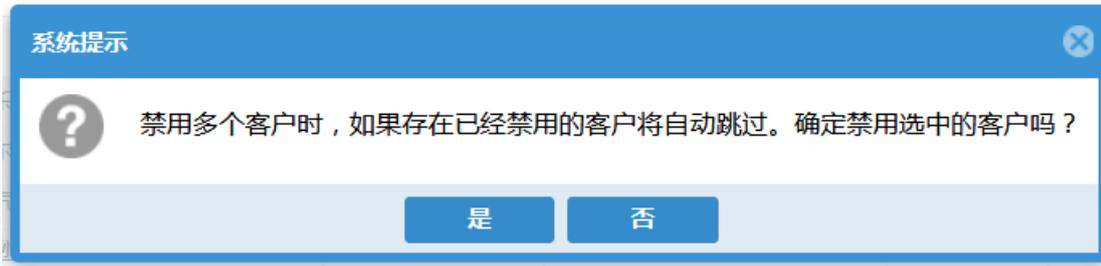
选中一个或多个客户信息，点击“启用/禁用”按钮；

在弹出的确认启用/禁用对话框中点击“是”按钮，进行启用/禁用；

启用/禁用成功或失败弹出提示框显示成功或失败信息。

示例：

禁用：当选择的多个客户状态既有启用又有禁用时，已经禁用的客户状态不会发生改变；



点击“是”。状态转换成功，为禁用。

4.2.2 需方信息

需求方是仓库货物的接收者，为了有效地控制货物的流向，明确仓库货物的使用者以及需求方所提货物的对应客户，需要对需求方的信息进行管理。



需方商的操作方式参考客户的操作方式。

4.2.3 货物信息

仓库货物是客户和需求方进行交易的实物，为了方便的控制仓库货物的存储量以及提高货物出入库的效率，明确仓库货物在仓库中所处的地理位置、物理状态以及存储容量等信息，需要对货物的信息进行管理。



货物信息中新建、导入、导出、启用、禁用、查询、重置、编辑操作方式参考客户信息。货物盘点状态分为盘点中和未盘点。其中处于盘点中的货物被锁定，不能进行入出库等行为，需盘点完成后，状态变为未盘点才可。

4.2.4 仓库信息

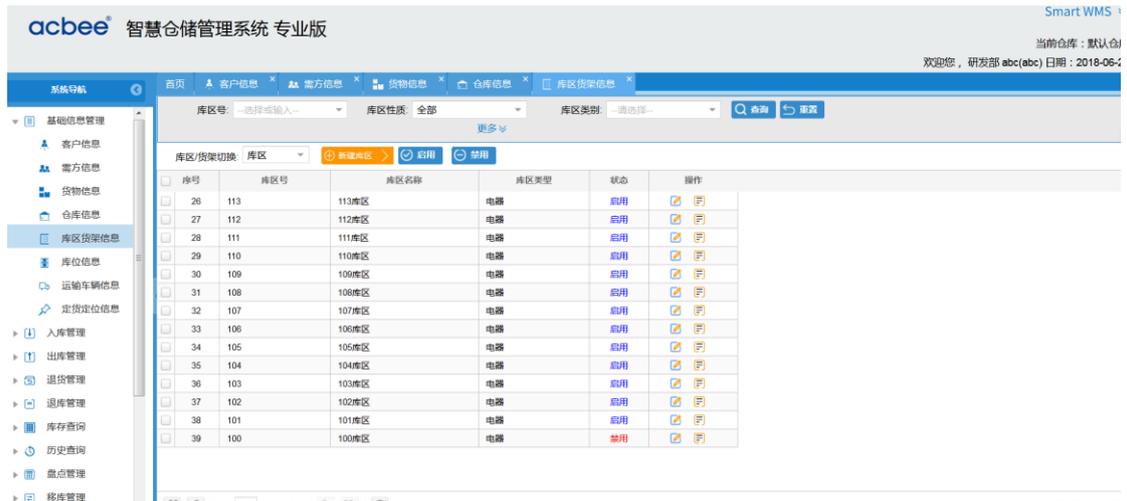
库仓是管理仓库货物的物理区域，为了合理的安排货物的存放位置，明确仓库性质、地理位置及存储能力，需要对仓库信息进行管理。



仓库信息中新建、编辑、启用、禁用、查询、重置操作方式参考客户信息。

4.2.5 库区货架信息

库区是管理仓库货物的物理区域，归属于某个仓库，货架归属于某个库区。为了合理的安排货物的存放位置，明确库区存放货物的类别，需要对库区货架的信息进行管理。

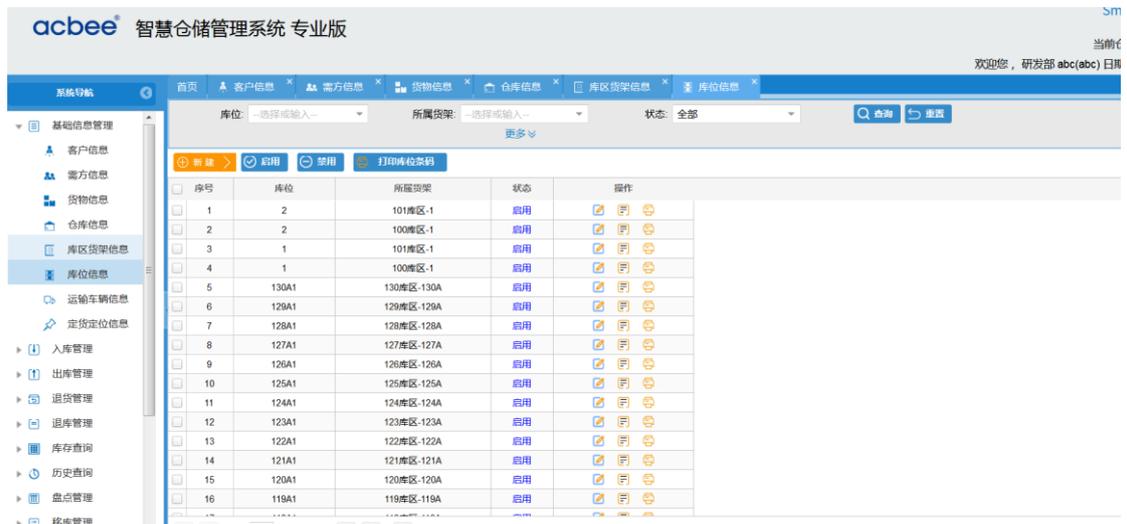


库区货架信息中有库区性质分为可用、不可用。不可用的库区在入库出库时不可见。

库区货架信息中新建、导入、导出、启用、禁用、查询、重置、编辑操作方式参考客户信息。

4.2.6 库位信息

库位是存储货物的最小单位，归属于库区下的货架，为了有效的记录货物在库位上的变更情况，明确货物的具体存放位置以及存储容量，需要对库位信息进行管理。



库位信息中新建、导入、导出、启用、禁用、查询、重置、编辑操作方式参考客户信息。

4.3 入库管理

入库管理中包括入库预约、入库审核、到货核查、入库上架、快速入库五个模块。



4.3.1 入库预约

客户有入库需求时需要进行预约，预约时需要编制入库需求单，需求单在未进行数量核实前可以进行修改和删除。

新建：



入库需求单编辑
✕

入库单号:

* 计划到货时间:

* 客户:

* 入库性质:

客户入库单号:

预约备注:

✓ 序号	* 货物编号	品名	规格	* 计划到货数量
✓ 1	201868-2	福满多浓香牛肉面		100

+ 添加
↵ 导入
↵ 导出
🗑 删除

📄 保存
🖨 保存并打印
✕ 取消

参数说明

- 1、入库单号：系统自动生成、RK+日期+序号
- 2、计划到货时间：货物预计到达的时间，不能选择早于当前的时间，时间变灰色的表示不能选择的时间范围。
- 3、入库性质：货物的入库性质，下拉进行选择。
- 4、客户：货物的供应者，下拉选择
- 5、客户入库单号：货物的订单。

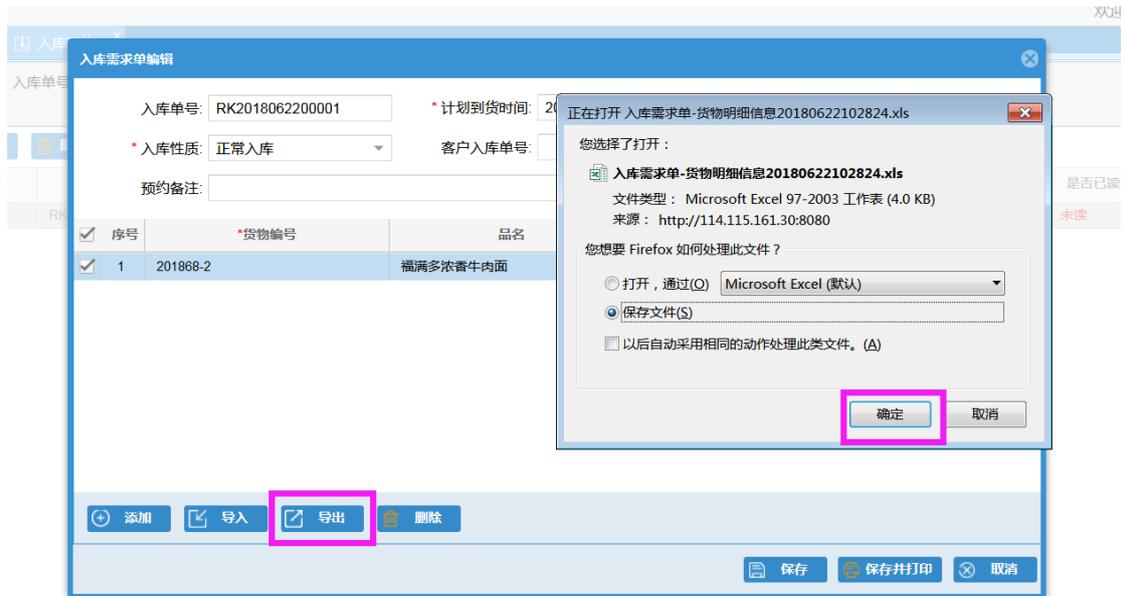
添加：

点击添加（输入或下拉进行选择货物编号、计划到货数量），点击保存即可添加成功。

导出：

点击导出

选择保存位置，保存。或者点击直接打开，查看货物详情。



导入：可按照客户信息操作。

删除

选择货物序号→点击删除→删除成功

打印

保存后点击打印

点击“保存”，预约入库成功。

4.3.2 入库审核

针对预约的入库计划单进行审核管理。



在权限管理中未分配入库审核的功能，直接进行入库分配操作。

对入库预约的订单进行审核管理：

- 通过审核的预约订单，进入到货核实；
- 拒绝则返回到入库预约模块，根据拒绝原因重新进行编辑。

审核通过流程：

双击一条单子，点同意

审核入库需求单 [RK2018062200002]

入库单号: RK2018062200002 计划到货时间: 2018-06-22 10:44:03 入库性质: 正常入库
客户: 亚马逊 客户入库单号: 货物总数量: 100
预约备注:
拒绝入库原因:

序号	货物编号	品名	规格	计划到货数量
1	201868-2	福满多浓香牛肉面		100

同意 拒绝 取消

如果有多条需要审核通过的单子，选中序号前面的方块打上勾，点击批量通过。

审核拒绝流程：

双击一条单子，手动输入原因，点击拒绝

审核入库需求单 [RK2018062200002]

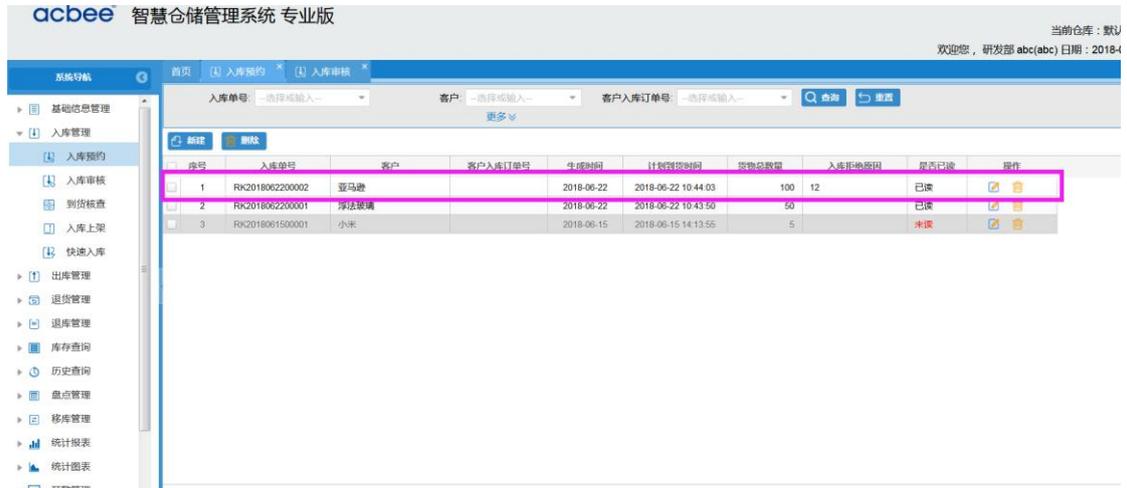
入库单号: RK2018062200002 计划到货时间: 2018-06-22 10:44:03 入库性质: 正常入库
客户: 亚马逊 客户入库单号: 货物总数量: 100
预约备注:
拒绝入库原因:

序号	货物编号	品名	规格	计划到货数量
1	201868-2	福满多浓香牛肉面		100

同意 拒绝 取消

如果有多条需要审核拒绝的单子，在需要拒绝的单子后面“入库拒绝原因”中选择拒绝原因，选中序号前面的方块打上勾，点击批量拒绝。

被拒绝的入库预约单返回到预约入库模块：



注：经过审核处理的入库单在入库审核模块中置灰。

4.4.3 到货核查

对通过入库审核的需求单的货物信息进行核实，指定实际入库组。在核实数量时，需要根据包装规格拆分货物，并生成入库单；



点击入库预约单号→选择实际到货批次号→实际到货数量→质量检查→点击保存。注：带星号的为必填项。

核实入库需求单 [RK2018062200001]

入库单号: RK2018062200001 计划到货时间: 2018-06-22 10:43:50 * 实际到货时间: 2018-06-22 10:56:51

客户: 浮法玻璃 客户入库单号:

预约备注:

核实备注:

规格	实际到货批次号	数量		* 质量检查	生产日期	到期日
		计划到货数量	* 实际到货数量			
		50	50	合格		

“新增明细”按钮，可实现新增货物明细的功能，具体操作如下图所示：

核实入库需求单 [RK2018062200001]

入库单号: RK2018062200001 计划到货时间: 2018-06-22 10:43:50 * 实际到货时间: 2018-06-22 10:56:51

客户: 浮法玻璃 客户入库单号:

预约备注:

核实备注:

<input type="checkbox"/>	序号	货物编号	品名	规格	实际到货批次号	数量		* 质
						计划到货数量	* 实际到货数量	
<input type="checkbox"/>	1	7005290002	浮法玻璃			50	50	合格
<input checked="" type="checkbox"/>	2	7005290002	浮法玻璃				100	不合格

新增的明细所在的表格，颜色会发生变化，填写完必填项之后，点击保存，即可把新增的货物明细保存到数据库中。

然后单击保存即核实数量成功，进入入库上架操作阶段。

4.3.4 入库上架



双击表格会出现如上图所示的界面，在这里我们可以看到我们在核实数量时新增的明细，在这里可以看到书库，这里面推荐的货架以及库位是我们在上架策略管理事先维护好的上架策略，这里先不详细的进行讲解。点击“保存”，完成入库上架的操作。

对入库单上的货物进行实际入库上架操作，上架操作后货物库存才实际的增加；

4.3.5 快速入库

(1) 进入快速入库的界面



(2) 点击“新建”按钮，进入快速入库编辑界面

(1) 点击“添加”,选择该客户下的商品，添加货物信息

(2) 点击“保存”

编辑快速入库单

入库单号: RK2018062200003 * 实际到货时间: 2018-06-22 11:32:07 * 入库性质: 正常入库

* 客户: 亚马逊 客户入库单号:

备注:

✓ 序号	* 货物编号	品名	* 实际到货数量	* 质量检查	* 实际库位
✓ 1	201868-3	狮王牙膏	100	合格	102库区-102A-102A1

+ 添加 删除

保存 取消

(1) 将光标放置“新建”右侧的下拉箭头处，点击“多单导入”，可以批量添加快速入库单。

acbee 智慧仓储管理系统 专业版

当前仓库: 默认 欢迎您, 研发部 abc(abc) 日期: 2018-

系统导航: 首页 | 入库预约 | 入库审核 | 到货核查 | 入库上架 | 快速入库

快速入库

多单导入

序号	入库单号	客户	客户入库单号	实际到货时间	货物总数量	操作
1	RK2018061400003	小米		2018-06-14 09:41:59	10	

导入快速入库单信息

Excel文件: [选择文件地址](#)

Excel文件请符合以下标准:
后缀名为xls或者xlsx, 数据请勿放在合并的单元格中

导入步骤:
第一步, [下载模板](#)

下一步

4.4 出库管理

出库管理包含出库预约、出库审核、出库下架和快速出库四个模块。



4.4.1 出库预约

需方商有出库需求时需要进行预约，预约时需要编制出库需求单，需求单在未进行任务分配前可以进行修改和删除；

新建：

* 货物:	小米MIX2S/MIX2S/MIX2S		
* 客户名称:	小米	* 质量:	合格
* 出库数量:	2	库存数量:	30
规格:		单价:	
批次号:	AA	生产日期:	2018-06-01



预约出库信息编辑

* 出库单号: CK2018062200001 * 计划出库日期: 2018-06-22 14:12:39 * 需方商: 大润发 +

* 出库性质: 正常出库 客户出库订单号: 收货人: --选择或输入--

收货人电话: --选择或输入-- 收货地址: --选择或输入--

预约备注:

序号	*货物编号	品名	*客户名称	*计划出库数量	当前可用库存余量	批次号	生产日期
1	MIX2S	小米MIX2S	小米	1	30	AA	2018-06-01

添加 导入 导出 删除

打印条码 保存 保存并打印 取消

【*号为必填项】

输入必填项后，批次号处可选择。选择了批次号则出库时按照填写的批次号进行出库，不选批次号则按照出库任务分配时选择的策略进行出库。

其他的操作和预约入库的操作方式相同；

完成后，点击保存，预约出库单已经生成。

4.4.2 出库审核

acbee 智慧仓储管理系统 专业版 Smart WMS

当前仓库: 默认仓库 欢迎您, 研发部 abc(abc) 日期: 2018-06-22

系统导航: 首页 | 出库预约 | 出库审核

出库单号: --选择或输入-- 客户出库订单号: --选择或输入-- 需方商: --选择或输入--

序号	出库单号	生成日期	计划出库日期	需方商	客户出库订单号	收货人	收货人电话	出库性质	出库拒绝原因	是否已读
1	CK2018062200001	2018-06-22	2018-06-22 14:12:39	大润发				正常出库		已读

基础信息管理 入库管理 出库管理 出库预约 出库审核 出库下架 快速出库 退货管理 库存管理 库存查询 历史查询 盘点管理 移库管理 统计报表 统计图表 预警管理 上架策略管理

对预约出库的订单进行审核管理：

- 通过审核的预约订单，进入下一个管理流程：出库下架
- 或者选择拒绝原因，拒绝的出库预约单，则返回到出库预约模块，重新编辑

出库审核通过流程：（同审核入库管理）

单条出库单打开，点同意

审核出库需求单 [CK2018062200001]

出库单号: CK2018062200001 计划出库日期: 2018-06-22 14:12:39 需方商: 大润发

客户出库订单号: 出库性质: 正常出库

收货人: 收货人电话:

收货地址:

预约备注:

拒绝出库原因:

序号	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	计划出
1	MIX2S	小米MIX2S	AA	2018-06-01	合格	

同意 拒绝 取消

审核拒绝流程:

双击一条单子，手动输入原因，点击拒绝

审核出库需求单 [CK2018062200001]

出库单号: CK2018062200001 计划出库日期: 2018-06-22 14:12:39 需方商: 大润发

客户出库订单号: 出库性质: 正常出库

收货人: 收货人电话:

收货地址:

预约备注:

拒绝出库原因:

序号	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	计划出
1	MIX2S	小米MIX2S	AA	2018-06-01	合格	

同意 拒绝 取消

注：经过审核处理的出库单在审核出库模块中置灰。

4.4.3 出库下架

对出库单的货物进行实际出库下架操作，下架操作后货物从实际的库存减去；

出库下架[CK2018062200001]

出库单号: CK2018062200001 计划出库日期: 2018-06-22 14:12:39 需方商: 大润发
客户出库订单号: 出库性质: 正常出库 收货人:
收货人电话: 收货地址: 下架状态: **未出库**
预约备注:
下架备注:

序号	下架状态	货物编号	品名	客户	批次号	生产日期	质量	计划出库数量
1	未下架	MIX2S	小米MIX2S	小米	AA	2018-06-01	合格	

保存 打印 取消

- 1、出库需求单
- 2、实际出库数量、库区、库位
- 3、保存（出库完成）

注：出库下架，如果出库策略选择先进先出或后进先出，实际出库库位必须与计划出库库位一致(下拉框也只会出现这一个库区，不会出现多个)[库位同理]。

4.4.4 快速出库

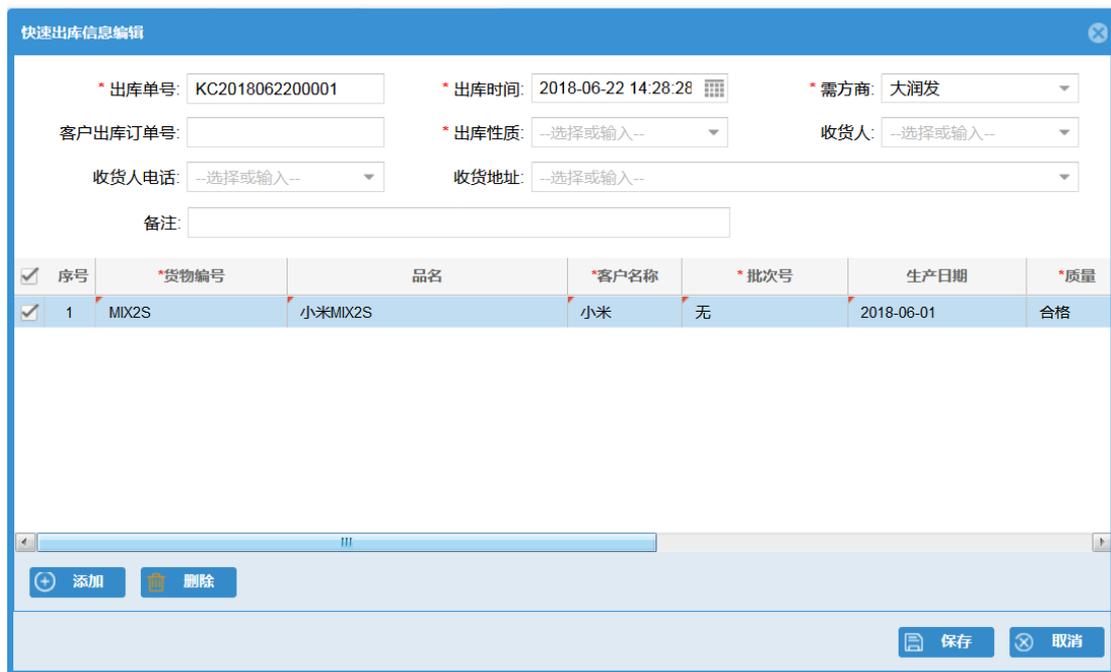
- (1) 进入快速出库的界面



(2)点击“新建”按钮，进入快速出库编辑界面

(3)点击“添加”,选择该客户下的商品，添加货物信息

(4)点击“保存”按钮，进行保存。



4.5 盘点管理

仓库管理方对仓库进行清点盘查，需要了解货物的各种信息。有盘点需求时需要进行预约。

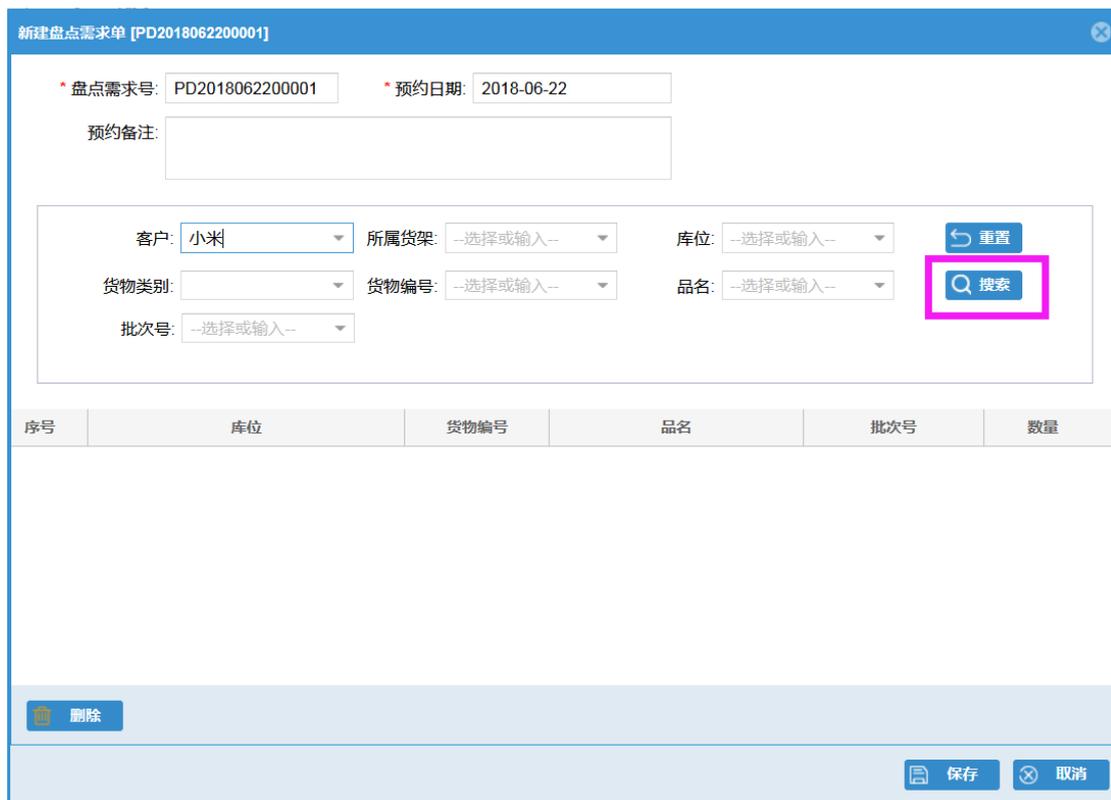
4.5.1 制定计划

新建预约盘点计划：



点击新建：查询条件客户、所属货架、库位、货物类别、货物编号、品名、批次号可实现，相互独立的查询，也可选择完客户后，查询该客户下有哪些货物等带联动的查询。

具体操作如下：选择完客户之后，点击“搜索”按钮。



会弹出这个客户下的所有的货物，如下图所示。

<input type="checkbox"/>	序号	库位	货物编号	品名	批次号	数量
<input type="checkbox"/>	1	100库区-100A-100A2	MIX2S	小米MIX2S		10
<input type="checkbox"/>	2	100库区-100A-100A3	MIX2S	小米MIX2S	BB	10
<input type="checkbox"/>	3	100库区-100A-100A4	MIX2S	小米MIX2S		10
<input type="checkbox"/>	4	100库区-100A-100A4	MIX2S	小米MIX2S	CC	10
<input type="checkbox"/>	5	100库区-100A-100A10	MIX2S	小米MIX2S	CC	10
<input type="checkbox"/>	6	100库区-100A-100A15	MIX2S	小米MIX2S	AA	30
<input type="checkbox"/>	7	130库区-130A-130A1	MIX2S	小米MIX2S	DDDDD	460

第 1 页, 共 1 页 | 显示 1 - 7条, 共 7条

确定 取消

可选择一条或者是多条进行盘点，选择完之后，点击“确定”即可。如下图

新建盘点需求单 [PD2018062200001]

* 盘点需求号: PD2018062200001 * 预约日期: 2018-06-22

预约备注:

客户: 小米 所属货架: --选择或输入-- 库位: --选择或输入-- 重置

货物类别: 货物编号: --选择或输入-- 品名: --选择或输入-- 搜索

批次号: --选择或输入--

序号	库位	货物编号	品名	批次号	数量
1	100库区-100A-100A2	MIX2S	小米MIX2S		10
2	100库区-100A-100A4	MIX2S	小米MIX2S		10

删除

保存 取消

点击保存，即完成了盘点预约单的编辑。（保存之后才能提交，预约单才能进入下一个操作流程：审核计划）在提交之前，预约盘点计划可以再次进行编辑、修改。

4.5.2 审核计划

对盘点预约的订单进行审核管理：

- 通过审核的预约订单，进入下一个管理流程：盘点

➤ 或者选择拒绝原因，拒绝盘点预约单。

审核通过流程：（同审核入库）



点击同意按钮，即审核通过。或者批量通过

预约盘点单进入下一个操作流程：盘点

审核驳回流程：

选择拒绝原因，点击拒绝按钮。

或批量拒绝：选原因，选序号，点批量拒绝（可参照入库的步骤去做）

预约盘点单返回到制定计划模块。审核状态为“未通过”。

4.5.3 盘点

本模块对已经通过审核的盘点预约单进行盘点操作。

盘点：编辑盘点出的货物信息：数量，点击保存，完成盘点操作。

修改盘点实施管理单 [PD2018062200001]

盘点需求号: PD2018062200001 预约日期: 2018-06-22

预约备注:

实施备注:

货物编号	品名	库位	批次号	* 数量
IX2S	小米MX2S	100库区-100A-100A2		<input type="text"/>
IX2S	小米MX2S	100库区-100A-100A4		<input type="text"/>

返回 保存 打印 取消

红色方框是需要您填写的区域。

4.5.4 盘点报告

盘点差异分析：对盘点计划和盘点结果进行对比分析，并提交盘点差异分析：

修改盘点差异分析单 [PD2018062200001]

盘点需求号: PD2018062200001 预约日期: 2018-06-22

预约备注:

实施备注:

	库位	批次号	数量		盘点差值	盘点差异原因
			系统	实盘		
	100库区-100A-100A2		10	10	0	
	100库区-100A-100A4		10	10	0	

返回 提交 取消

根据盘点差值，选择盘点差异原因，点击提交，结束盘点操作。

4.6 退货管理

针对需方商的要求，针对已出库货物的退回操作。

4.6.1 退货预约

- (1)点击“新建”按钮，进入退货预约编辑界面；
- (2)选择相应的信息后单击“搜索”，点击退货预约明细右侧的编辑；
- (3)输入退货预约数量后单击保存，完成退货预约。

客户名称	批次号	生产日期	质量	数量		
				预约可退	出库	预约退货
	AA	2018-06-01	合格	15	15	

4.6.2 退货审核

具体退货审核流程同出库审核流程。

审核退货需求单 [TH2018062200001]

退货单号: TH2018062200001 需方商退货单号: 预约收货时间: 2018-06-22 14:32:31
 预约备注: 退货原因: 拒绝退货原因:

序号	货物编号	品名	客户名称	批次号	生产日期	
1	MIX2S	小米MIX2S	小米	AA	2018-06-01	合格

同意
 拒绝
 取消

4.6.3 退货上架

退货上架需求单 [TH2018062200001]

退库单号: TH2018062200001 需方商退货单号: 预约收货时间: 2018-06-22 14:32:31
 预约备注: 退货原因: 上架备注:
 * 实际收货时间: 2018-06-22 14:37:52

质量	* 退货库位	数量				退货状态
		可退货	已退货	预约退货	* 实际退货	
各	<input type="text"/>	10	0	10	<input type="text"/>	未退货

保存
 取消

退货审核操作完成后，填写相应的实际退货数量，并选择相应的实际退回的库位等信息，点击保存完成退库操作。进行增库存操作。

4.7 退库管理

退库管理有退库预约，退库审核，退库下架三个模块。



4.7.1 退库预约

仓库中的货物破损、废弃、不合格等情况时，需要将货物退回给客户。有退库需求时需要进行预约，预约时需要新建退库需求单，需求单在未进行退库操作前可以进行修改和删除。

新建：

序号	货物编号	品名	计划退库数量	退库库位	质量
1	MIX2S	小米MIX2S	2	322	不合格

输入必填项，若选择了批次号，则根据选择的批次号进行退库。若没有选择批次号，先退无批次号的货物。其他具体的操作方式查看入库预约的操作方式；保存后，退库预约完成。

4.7.2 退库审核

对退库预约的订单进行审核管理：

- 通过审核的预约订单，进入下一个管理流程：退库下架
- 或者选择拒绝原因，驳回的退库预约单，则返回到退库预约模块，重新编辑



审核通过流程：



或者批量通过：序号前打钩，点批量通过



审核通过的退库预约单直接进入下一个操作流程：退库下架

注：经过审核处理的退库单在退库审核模块中不再显示。

审核驳回流程

输入拒绝原因后点击拒绝：该退库单就回到退库预约管理模块



或批量拒绝，选原因---序号前打钩---批量拒绝



4.7.3 退库下架

对通过审核的退库单进行实际出库下架操作，下架操作后货物从实际的库存减去；
双击打开预约的退库需求单：



选择实际退库时间、输入实际退库数量、退库库位号，点击保存，退库操作完成。

退库操作[TK2018062200001]

退库单号: TK2018062200001 生成日期: 2018-06-22 计划退库日期: 2018-06-22 14:48:05

收货人: 收货地址: 收货人电话:

客户退库订单号: 客户: 小米 退库原因: 123

* 实际退库时间: 2018-06-22 14:58:10 预约备注:

操作备注:

序号	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	计划退库数量	* 实际退库数量
1	MIX2S	小米MIX2S	CC	2018-06-01	不合格	2	2

保存 取消

点击“保存”即可。

4.8 移库管理

移库管理包括移库预约、移库审核和移库三个模块。



4.8.1 移库预约

仓库管理方对货架进行整理，或订单需求，需要将货物从同一仓库的一个库位调到另一个库位。有移库需求时需要进行预约，预约时需要新建移库需求单，需求单在未进行移库操作（即移库状态为未移库）前可以进行修改和删除。

新建：

单击“新建”按钮后，选择库区、货架、库位、货物编号、品名（前二者是联动的，需依次选择）

预约移库信息编辑

* 移库单号: YK2018062200001 * 计划移库时间: 2018-06-22 17:00:40

客户订单号: 预约备注:

请选择要移库的货物

库区: --选择或输入-- 货架: --选择或输入-- 库位: --选择或输入--

货物编号: --选择或输入-- 品名: --选择或输入-- 重置 添加

<input type="checkbox"/>	选择	品名	货物编号	批次号	客户名称	数量	库位	入库时间
--------------------------	----	----	------	-----	------	----	----	------

<input type="checkbox"/>	序号	品名	货物编号	数量	移出库位	* 移入库位
--------------------------	----	----	------	----	------	--------

导入 导出 删除

保存 保存并打印 取消

输入必填项

预约移库信息编辑

* 移库单号: YK2018062200001 * 计划移库时间: 2018-06-22 17:00:40

客户订单号: 预约备注:

请选择要移库的货物

库区: 100库区 货架: 100A 库位: 100A15
 货物编号: --选择或输入-- 品名: --选择或输入--

重置 添加

选择	品名	货物编号	批次号	客户名称	数量	库位	入库时间	
<input type="checkbox"/>	2	小米MIX2S	MIX2S	AA	小米	5	100库区-100A-100A15	2018-06-14 09:44:25

货物编号	数量	移出库位	* 移入库位	批号
MIX2S	450	130库区-130A-130A1		DDDDD
MIX2S	25	100库区-100A-100A15		AA

导入 导出 删除

保存 保存并打印 取消

若选择了生产批号，则根据选择的生产批号进行移库。若没有选择生产批号，则按照先进先出进行移库。

其他的操作方式查看预约入库时的操作方法：

点击“保存”，预约移库成功。

4.8.2 移库审核

对移库预约单进行审核操作

- 通过审核的预约订单，进入下一个管理流程：移库操作
- 或者选择拒绝原因，拒绝的预约单，则返回到预约移库模块，重新编辑

acbee 智慧仓储管理系统 专业版

当前仓库: 欢迎您, 研发部 abc(abc) 日期: 2018-06-22 17:00:40

系统导航: 出库历史 退货历史 退库历史 盘点历史 移库历史 制定计划 审核计划 盘点 盘点报告 移库预约 移库审核

移库单号: --选择或输入-- 计划移库开始时间: 计划移库结束时间: 客户订单号: --选择或输入-- 排序条件: --请选择-- 正序 倒序 查询 重置

批量通过 批量拒绝

序号	移库单号	客户订单号	计划移库时间	移库状态	审核状态	移库拒绝原因
1	YK2018062200001		2018-06-22 17:00:40	未移库	待审核	

统计报表 统计图表 预警管理 上层策略管理

审核通过流程:

审核移库需求单 [YK2018062200001]

移库单号: YK2018062200001 计划移库时间: 2018-06-22 17:00:40 客户订单号:

拒绝移库原因:

预约备注:

序号	品名	货物编号	批号	客户名称	数量	
1	小米MIX2S	MIX2S	DDDDD	小米	450	130
2	小米MIX2S	MIX2S	AA	小米	25	100

同意 拒绝 取消

点击 同意按钮, 表示审核已通过。

或者批量通过: 选序号, 点批量通过。

acbee 智慧仓储管理系统 专业版

欢迎您, 研发部

移库单号: --选择或输入-- 计划移库开始时间: 计划移库结束时间: 客户订单号: --选择或输入-- 排序条件: --请选择-- 正序 倒序 查询 重置

批量通过 批量拒绝

序号	移库单号	客户订单号	计划移库时间	移库状态	审核状态	移库拒绝原因
1	YK2018062200001		2018-06-22 17:00:40	未移库	待审核	

该订单则进入先一个操作流程: 移库操作

审核拒绝流程:

审核移库需求单 [YK2018062200001]

移库单号: YK2018062200001 计划移库时间: 2018-06-22 17:00:40 客户订单号:

拒绝移库原因:

预约备注:

序号	品名	货物编号	批号	客户名称	数量	
1	小米MIX2S	MIX2S	DDDDD	小米	450	130
2	小米MIX2S	MIX2S	AA	小米	25	100

同意 拒绝 取消

或批量拒绝:

选原因---选序号---点批量拒绝



注：经过审核处理的移库单在审核移库模块中置灰。

4.8.3 移库

对移库单的货物进行实际出入库操作，移库操作后货物的实际的库存不改变，但存储位置发生变化。

操作：

双击移库单，输入实际移库时间，在列表中输入实际移库数量，移入库位，点击保存，完成移库操作。



4.9 库存查询

库存管理包括流水账、总库存、库位库存明细。

序号	客户	需求方	需求号	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	数量
1	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
2	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
3	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
4	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
5	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
6	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
7	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
8	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
9	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
10	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10
11	小米		YK2018061400002	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5
12	小米		YK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	25
13	小米		TK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5
14	小米	京东商城	TH2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5
15	小米	京东商城	KC2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5
16	小米	京东商城	CK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	15

4.9.1 流水账

对货物的入库、出库、移库、退货、退库等物动操作流水进行查询。

通过查询可以实时掌握流水状况，查询的操作方式和其他的模块一样，想要导出成 excel 表格，点击“导出”，然后保存。

序号	客户	需求方	需求号	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	数量	库区性
1	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
2	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
3	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
4	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
5	小米	京东商城	CK2018061400002	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
6	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
7	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
8	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
9	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
10	小米		RK2018061400004	MX2S	小米MX2S	EEEE		合格	10	可用
11	小米		YK2018061400002	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5	可用
12	小米		YK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	25	可用
13	小米		TK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5	可用
14	小米	京东商城	TH2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5	可用
15	小米	京东商城	KC2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	5	可用
16	小米	京东商城	CK2018061400001	MX2S	小米MX2S	AA	2018-06-01	合格	15	可用

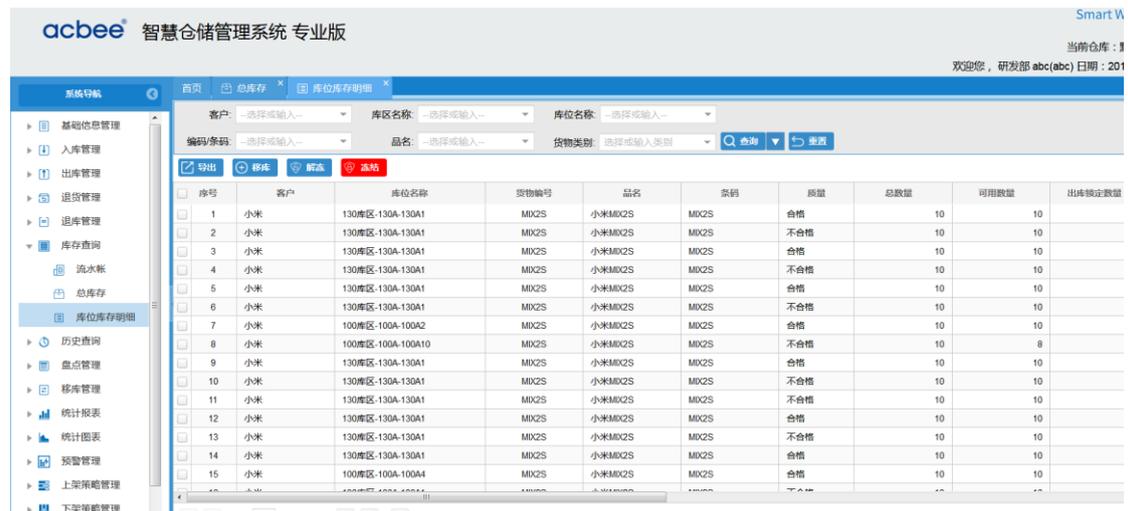
4.9.2 总库存

对当前库存货物进行查询，了解货物的库存量。对当前的库存数量进行查询，主要反映货物的总数量、可用数量、出库锁定数量、冻结数量、安全库存等，了解库存的当前状况。



4.9.3 库位库存明细

描述了库存中货物的库位明细，可以对库存中的货物进行导出、移库、解冻和冻结操作。

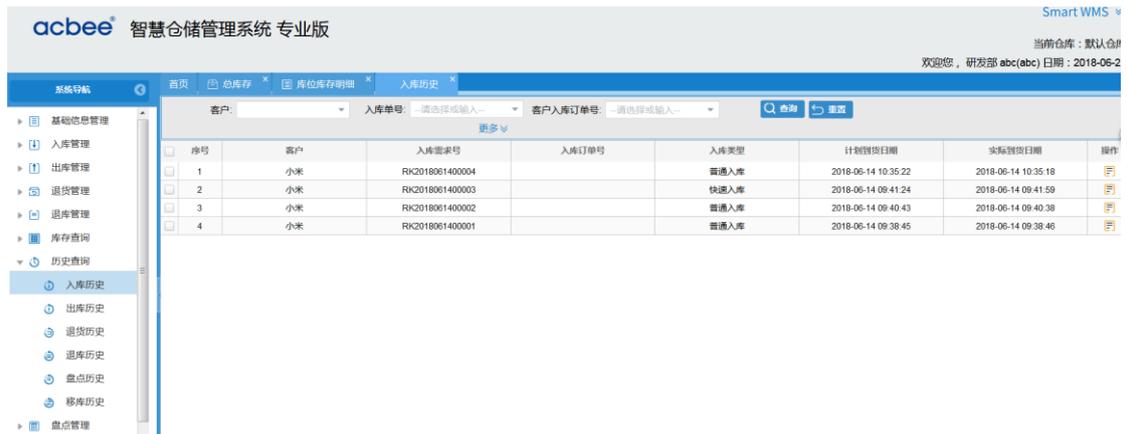


4.10 历史查询

历史查询主要分为入库历史、出库历史、退货历史、退库历史、移库历史、盘点历史五个模块。

4.10.1 入库历史

对入库的单据进行显示。



可双击表格，查看单据的明细。



点击图中预约详情等操作时，其下面相对应的数据详情会被隐藏掉。



也可根据图中的查询条件进行信息的筛选。

4.10.2 出库历史

对出库的单据进行显示。

序号	需方商	出库需求号	预约日期	出库订单号	计划出库时间	出库性质	出库类型	操作
1	京东商城	KC2018061400001	2018-06-14		2018-06-14 09:43:11	正常出库	快速出库	[操作]
2	京东商城	CK2018061400002	2018-06-14		2018-06-14 10:41:28	正常出库	普通出库	[操作]
3	京东商城	CK2018061400001	2018-06-14		2018-06-14 09:41:42	正常出库	普通出库	[操作]

需方商: 京东商城
出库单号: KC2018061400001 预约日期: 2018-06-14
需方商出库单号: 出库时间: 2018-06-14 09:43:11
预约备注:
下架备注:

[预约详情](#) [下架详情](#)

预约详情							
序号	货物编号	品名	客户名称	批次号	生产日期	质量	计划出库数量

下架详情									
序号	货物编号	品名	客户名称	批次号	生产日期	质量	数量		库位
							计划	实际	
1	MIX2S	小米MIX2S	小米	AA	2018-06-01	合格	5	5	100库区-100A-10

4.10.3 退货历史

对退货的单据进行显示。



4.10.4 退库历史

对退库历史单据进行显示。



4.10.5 盘点历史

对盘点单据进行显示。



双击表格，查看单据明细。



4. 10. 6 移库历史

对移库的单据进行显示。



双击表格，查看但均的详情。



4.11 统计报表

报表管理管理包含库存报表，入库商品明细表，出库商品明细表，库存吞吐量统计表四个模块。

4.11.1 库存报表

库存报表把库存现况中的库存信息与货物信息的有机结合，使库存中的货物信息更完整，报表明细包括货物编号、货物名称、单价、客户、批次号、质量、生产日期、到期日、货架、

库位、库存数量、金额、体积。

序号	货物编号	货物名称	单价	客户	批次号	质量	生产日期	到期日	货架	库位
1	MX2S	小米MX2S	0.000	小米		合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A2
2	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	BB	不合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A3
3	MX2S	小米MX2S	0.000	小米		不合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A4
4	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	CC	合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A4
5	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	CC	不合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A10
6	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	AA	合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A15
7	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	AA	合格	2018-06-01	2018-06-30	100库区-100A	100A15
8	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	合格	2018-05-01		130库区-130A	130A1
9	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	不合格	2018-05-02		130库区-130A	130A1
10	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	合格	2018-05-03		130库区-130A	130A1
11	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	不合格	2018-05-04		130库区-130A	130A1
12	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	合格	2018-05-05		130库区-130A	130A1
13	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	不合格	2018-05-06		130库区-130A	130A1
14	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	合格	2018-05-07		130库区-130A	130A1
15	MX2S	小米MX2S	0.000	小米	DDDDD	不合格	2018-05-08		130库区-130A	130A1

(1) 查询

参考客户查询操作，查询结果为库存的货物的所有明细信息

(2) 重置

清空查询条件，刷新界面

4.11.2 入库商品明细表

体现的是，入库商品的明细（这里不再做详细的说明）

4.11.3 出库商品明细表

体现的是，出库商品的明细（这里不再做详细的说明）

4.11.4 库存吞吐量统计表

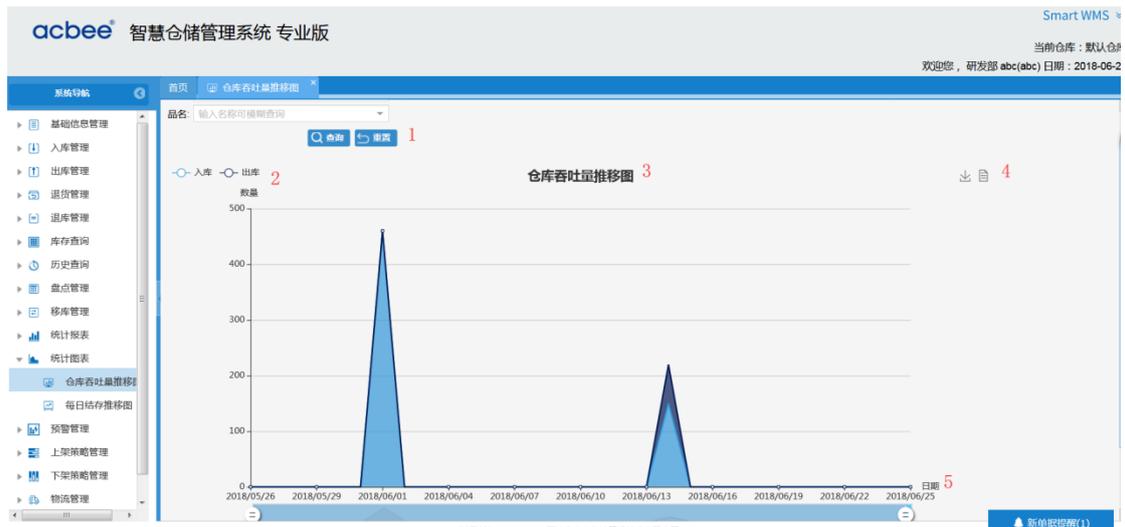
体现的是，入库总数量和出库总数量。

4.12 统计图表

统计图表，则是以图表的形式，展示数据，主要有仓库吞吐量推移图，每日结存推移图两个模块。

4.12.1 仓库吞吐量推移图

仓库吞吐量推移图展示的本仓库下入库数量和出库数量的详细的数据。

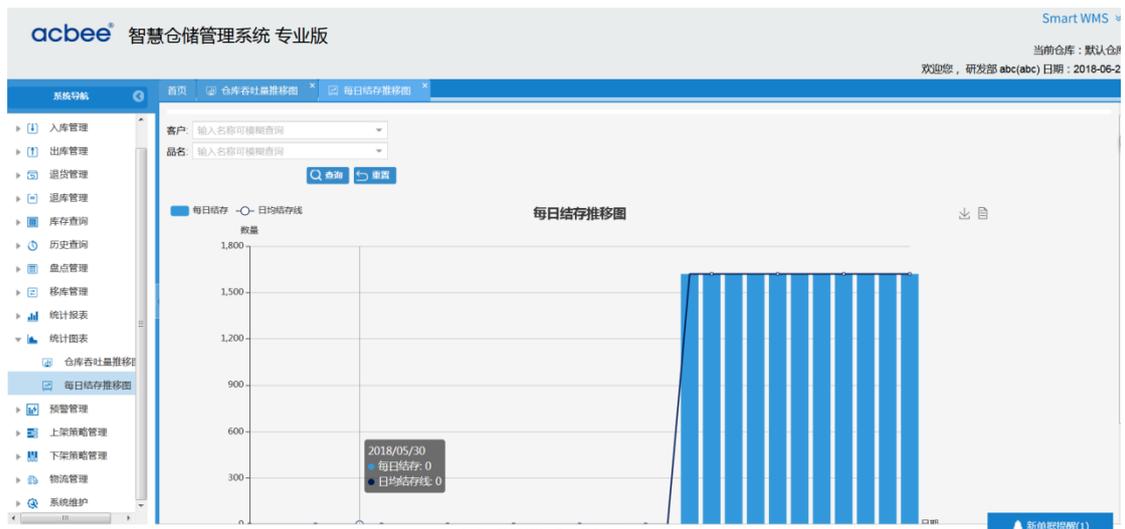


下面对图表中的一些图例进行详细的说明：

- (1) 数字 1：这里实现的是查询条件的筛选的功能，可根据客户查询这个客户前 31 天的所有的入库数量和出库数量。也跟根据客户，选择这个客户下的某个货物的前 31 天的入库数量和出库数量。“重置”按钮，表示清空查询条件。
- (2) 数字 2：图例，点击“入库”的时候，入库数量的图形将会被隐藏掉，点击“出库”，亦是如此。
- (3) 数字 3：KPI 的标题。
- (4) 数字 4：可将这个图形以图片的形式保存到桌面，也可快捷的预览图形的数据。
- (5) 数字 5：这个 KPI 的数据缩放的功能，可拖动轴的两个白色的圆饼，实现，查看某一段时间内的图形的变化。

4.12.2 每日结存推移图

每天的库存的数量。(查询的当天前 31 天的数据)



操作参照仓库吞吐量推移图操作即可。

4.13 预警管理

预警管理包括保质期预警设定、保质期预警查询、库龄预警设定、库龄预警查询、库存

过低预警设定、库存过低预警查询。保质期预警是对有保质期且接近保质期的货物进行预警查询。从入库起在仓库放置的时间，称之为库龄。对有库龄且接近库龄的货物进行预警库存过低预警设定是最大库存和最小库存不合格内容的显示。显示在库存预警信息中设定的预警库位中的货物，如果此货物库存超过货物最大库存量在库存预警中显示过多，货物库存小于货物最小库存量在库存预警中显示过少。预警查询则是对相应预警设定后的结果进行查看。

4.13.1 保质期预警设定

对有保质期且接近保质期的货物进行预警设定如下：



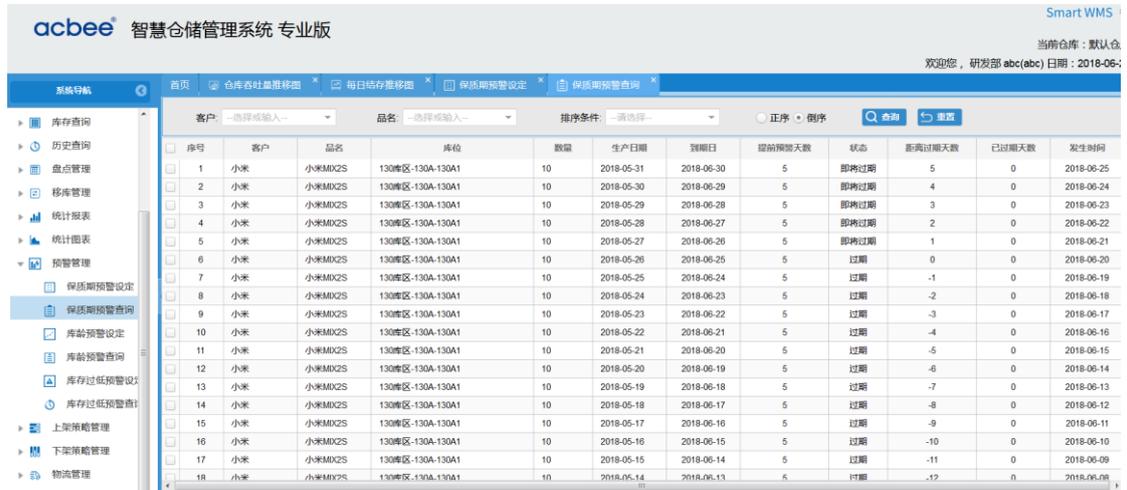
步骤：单击添加→选择客户、货物类别、货物、保质期、提前预警天数→单击确定→单击保存。

可以进行删除、导入、导出操作。

查询及重置参照客户信息。

4.13.2 保质期预警查询

对接近保质期的货物进行预警。



4.13.3 库龄预警设定

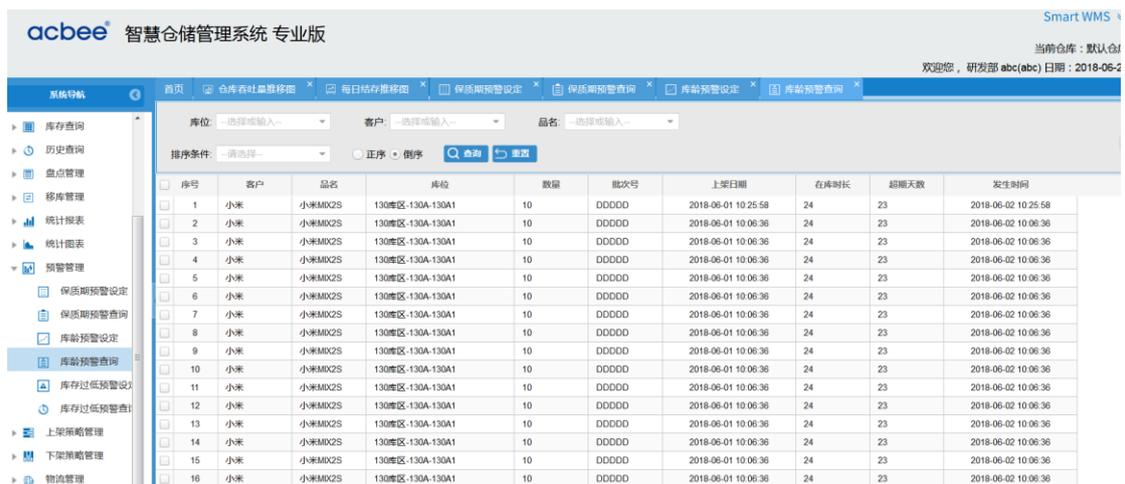
该模块展示货物在库存中存放的时间天数的设定。添加方法同保质期预警设定。



查询参照客户信息。

4.13.4 库龄预警查询

库龄预警设定后的货物的在库时间即将到期的显示在该位置。



4.13.5 库存过低预警设定

对货物库存量的一个预警设定。



可根据客户，货物编码等条件进行查询。



查询和重置功能的使用详见客户信息操作。

4. 13. 6 库存过低预警查询

对库存数量即将低于库存的货物进行预警。



4.14 上架策略管理

上架策略管理主要是分为定货定位管理、库区货架划分、推荐区架设定、推荐库位设定、库位存储上限等四个功能模块。

4.14.1 定货定位管理

定货定位管理模块，可设置某种货物存在哪个库位下，注意：某种货物有且只能存放在某一个库位上。



点击“新建”，可进入编辑页面



可由库区查到库位。进而选择您想在这个库位存放的获取，可选择多条，也可只选择一条货

物信息，然后点击“保存”。



可查询界面，找到保存后的信息



查询界面的查询、重置、删除、导入、导出操作。可参照客户信息的操作即可。

4.14.2 库区货架划分



点击“新建”，



筛选完条件后，点击确定进行保存，即可完上架策略库区货架划分的设定。

库区货架划分的设定：库区货架划分的设定是为了在入库上架的时候，进行库区货架的推荐。

4.14.3 推荐区架设定



是划分完的库区，进行排序，排序号小的库区优先推荐。

4.14.4 推荐库位设定



可选择排序的条件之后进行保存即可,库区排序后的库位进行排序，其优先级低于库区的排序。

层列优先顺序: 层优先 列优先

层级优先顺序: 由上至下 由下至上

列级优先顺序: 由左至右 由右至左

序号	库位	库位类别	所属库区	面积	状态	坐标位置	排序
1	102A1		102A		启用	(1,1)	

其中，库位的划分依据货架的立体空间结构进行排序。首先是层和列的排序，然后是层列之间本身的从上至下，从左至右的排序。

4.14.5 库位存储上限

库位存储上限编辑

库区货架选择:

- 101库区
- 101A
- 1
- 102库区

货物类别选择:

- 默认父类
- 默认分类
- 食品
- 电子产品

货物选择:

201868-2

饱和上限:

200

序号	库区货架	货物类别	品名	饱和上限
1	101A	默认分类	福满多浓香...	200
2	102A	默认分类	福满多浓香...	200
3	1	默认分类	福满多浓香...	200

输入条件之后，进行保存。这里的操作主要是限制这个库位下最多能存放多少这个货物，同时可以对货物进行多选，主要要用存放数量一致而本身不同货物的存放量的填写，能够减少工作量。

4.15 下架策略管理

下架策略管理，是对设定了出库下架的规则。

4.15.1 下架策略设定

下架策略，包含了依据传统的先进先出，后进先出的出库策略，同时也包含了库区、库位信息的划分问题，同时也可依据生产日期进行排序，其排序等级为：

生产日期排序 > 策略排序 > 库区排序 > 库位排序

如图是对出库下架进行的策略进行的设定，在出库下架时，就会推荐这里设定好的策略。

4.16 物流管理

记录已完成作业单据的相关物流数据。主要分为运输车辆信息、入库物流、出库物流、退库物流三个模块，

在完成该项业务后，进行物流信息的录入，形成完整的记录单据。

4.16.1 运输车辆信息

运输车辆信息：仓库管理操作中卡车等车辆信息的设定



运输车辆信息中新建、编辑、导入、导出、启用、禁用、查询、重置操作方式参考客户信息。

4.16.2 入库物流



双击明细，添加相关物流信息。

入库物流信息 [RK2018062500002]

入库单号: RK2018062500002 生成日期: 2018-06-25 计划到货日期: 2018-06-25 14:56:40
 客户: 浮法玻璃 客户入库订单号: 实际到货时间: 2018-06-25 15:00:05
 送货人: 李萍 送货公司: 天津韵达 送货车辆: 辽P68745
 送货人电话: 12354256589 物流单号:

序号	货物编号	品名	规格	实际批次号	任务入库数量	实际上架数量
1	7005290002	浮法玻璃		111	10	10

4.16.3 出库物流

acbee 智慧仓储管理系统 专业版 Smart WMS

当前仓库: 默认仓
欢迎您, 研发部 abc(abc) 日期: 2018-06-

系统导航: 首页 | 库位库存明细 | 总库存 | 入库物流 | 出库物流

出库单号: 客户出库单号: 董方商:

序号	出库单号	生成日期	计划出库日期	董方商	客户出库单号	收货人	收货人电话	出库性质	下架状态	操作
1	KC2018061400001	2018-06-14	2018-06-14 09:43:11	京东商城				正常出库	已出库	<input type="button" value=""/>
2	CK2018061400002	2018-06-14	2018-06-14 10:41:28	京东商城				正常出库	已出库	<input type="button" value=""/>
3	CK2018061400001	2018-06-14	2018-06-14 09:41:42	京东商城				正常出库	已出库	<input type="button" value=""/>

双击表格查询明细

出库物流信息[CK2018061400002]

出库单号: CK2018061400002 计划出库日期: 2018-06-14 10:41:28 需方商: 京东商城

客户出库订单号: 出库性质: 正常出库 提货人: 王先生

提货公司: 韵达快递 提货车辆: 辽P68745 提货人电话: 14562565895

物流单号: MAC 下架状态: 已出库

序号	下架状态	货物编号	品名	批次号	生产日期	质量	计划出库数量	当前可用库
1	已下架	MIX2S	小米MIX2S	EEEE		合格	10	
2	已下架	MIX2S	小米MIX2S	EEEE		合格	10	
3	已下架	MIX2S	小米MIX2S	EEEE		合格	10	
4	已下架	MIX2S	小米MIX2S	EEEE		合格	10	
5	已下架	MIX2S	小米MIX2S	EEEE		合格	10	

保存 取消

添加相关物流信息，同入库物流信息操作一致。

4.16.4 退库物流

acbee 智慧仓储管理系统 专业版 Smart WMS

当前仓库: 默
欢迎您, 研发部 abc(abc) 日期: 2018

系统导航: 首页 退库物流

退库单号: --选择或输入-- 客户退库订单号: --选择或输入-- 客户: --选择或输入-- 查询 重置

更多

序号	退库单号	生成日期	计划退库日期	客户	客户退库订单号	退库原因	操作
1	TK2018061400001	2018-06-14	2018-06-14 09:47:05	小米	T5	退5个	

第 1 页 共 1 页 显示 1-1 条 新增退库单(1)

添加相关物流信息，同入库物流信息操作一致。

4.17 系统维护

系统维护包括系统功能、员工账号管理、客户账号管理、日志查询、数据库管理、自定义 Logo 和库存初始化等功能模块。



4.17.1 系统功能设定

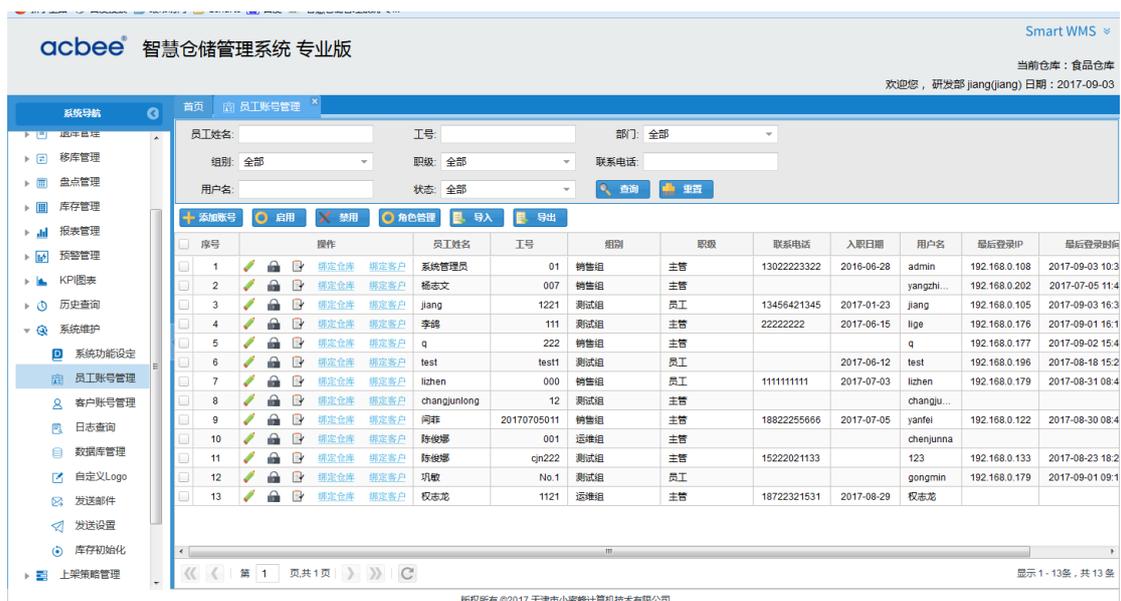
系统功能设定的仓库基本信息中有四个小模块：货物类别、盘点开关、智能自动开关和英文大小写区分开关。

用户对货物类别、盘点开关、智能自动开关和英文大小写区分开关的属性进行自主维护。



4.17.2 员工账号管理

可新建员工账号，查看及分配用户的权限，分配仓库、客户、需方商等功能。



其中分配权限的位置在“角色管理”中设置。

4. 17. 3 客户账号管理

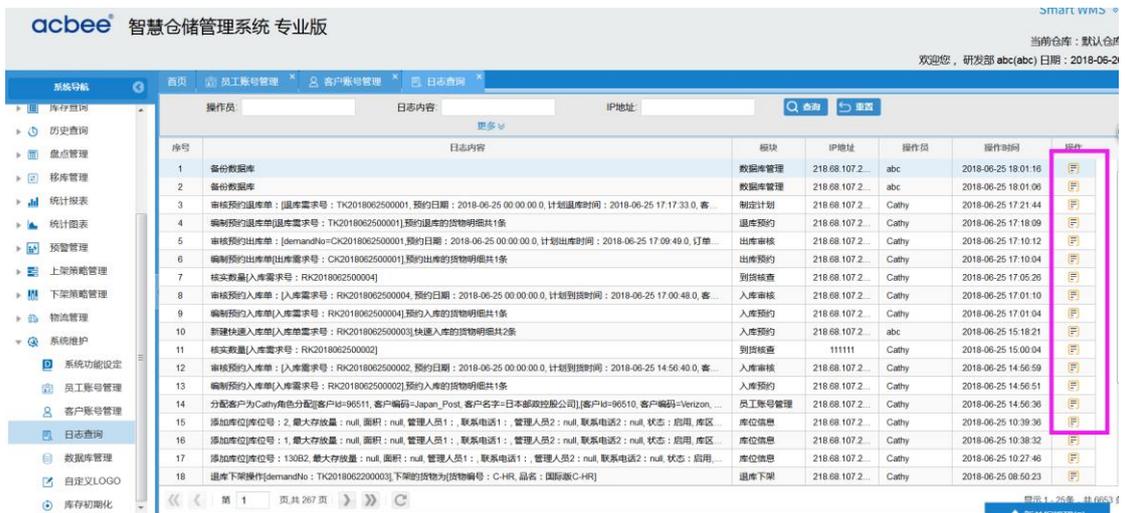


4. 17. 4 日志查询

日志查询是针对系统的每个操作进行记录。



可以检索出你的操作日志，可以点击进行详情查看；
点击“详情”。



4.17.5 数据库管理

主要功能：对系统数据进行备份、还原。

(1) 备份

点击“备份”按钮，点击“确定”，备份到服务器的指定目录：



(2) 还原

指定要还原的数据库脚本，点击在“还原”按钮



(3) 查询

查询条件：操作员、文件名、备份开始时间、备份截止时间

(4) 重置

清空查询条件，刷新界面

4.17.6 自定义 Logo

主要功能：可实现自定义公司 Logo



自定义 Logo 流程: 点击浏览→选择需要的 Logo 图片→打开→点击上传→刷新网页

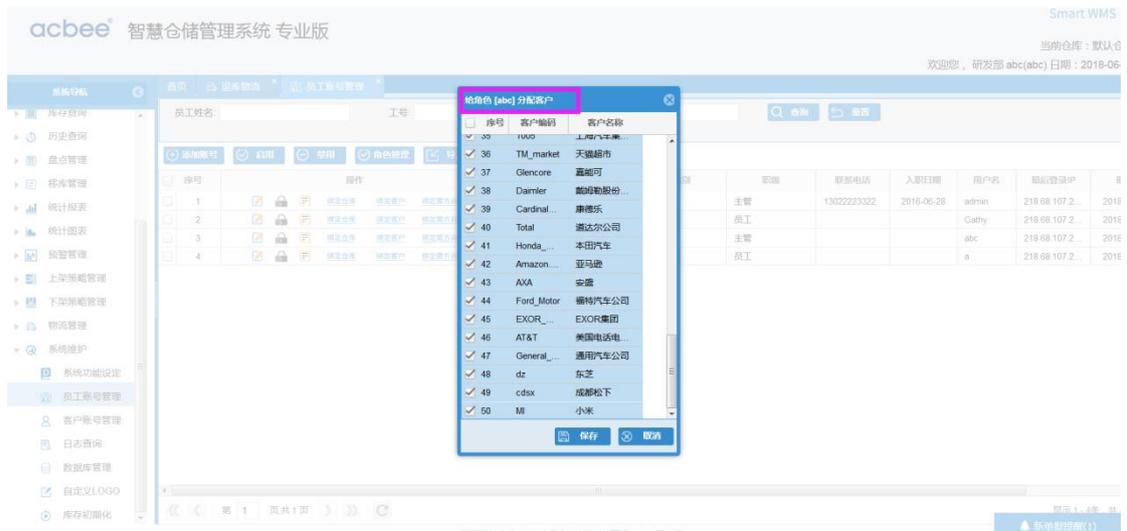
4. 17. 7 库存初始化



可导入库存或者是导出库存模板。

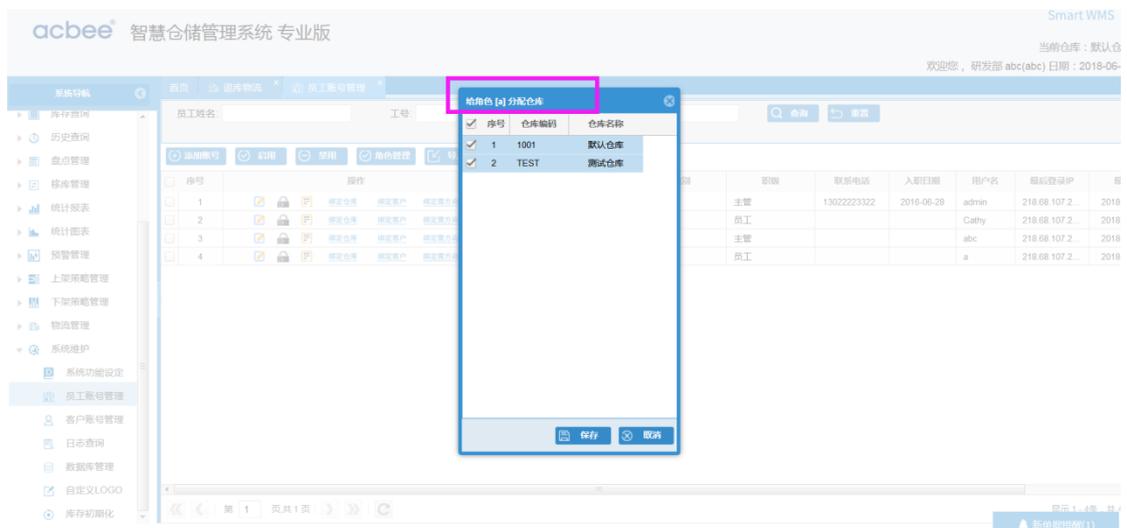
5.1 多货主（多客户）

多货主表示每个用户可有多个客户，且该用户只能操作该客户下的相关货物信息。



5.2 多仓库

多仓库相对应整个系统，可以创建多个仓库，相对独立的物理空间。对不同地区的货物进行有效的管理存贮。



5.3 多需方商

多需方商表示每个用户可有多个需求方。



5.4 注意*

账单打印需要公司 logo，且 logo 需放在服务端桌面之上 logo 名称为（LOGO WX.jpg）



Smart WMS 微信公众平台

干货分享 | 业务咨询 | 客户服务

销售热线 : 130 2222 3322

产品官网 : www.smartwms.cn

天津市小蜜蜂计算机技术有限公司

电话 : (86-22)27430664 邮箱 : info@abcee.com 公司官网 : www.acbee.com

地址 : 天津市南开区华苑产业园区榕苑路 15 号鑫茂科技园军民园 5 号楼 D 座 301

acbee

acbee 标识, 是天津市小蜜蜂计算机技术有限公司的注册商标, 得到授权后方可使用。其他商标是其各自所有者财产。

© 2018 acbee . 保留所有权利